

ÚPLNÉ ZNĚNÍ STANOV

akciové společnosti

Energetický a průmyslový holding, a.s.

ke dni 16. 12. 2020

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Obchodní firma

Obchodní firma společnosti: Energetický a průmyslový holding, a.s.

Článek 2 Sídlo společnosti

Sídlo společnosti: Praha

Článek 3 Trvání společnosti

Společnost je založena na dobu neurčitou.

Článek 4 Předmět podnikání a předmět činnosti společnosti

Předmětem podnikání společnosti je:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Předmětem činnosti Společnosti je:

- správa vlastního majetku.

Článek 5 Základní kapitál společnosti a akcie

1. Základní kapitál společnosti činí 4.000.000.000,- Kč (slovy: čtyři miliardy korun českých).
2. Základní kapitál společnosti je rozvržen na: 4.000.000 kusů kmenových akcií vydaných jako cenný papír na jméno o jmenovité hodnotě akcie 1.000,- Kč každá.
3. Společnost je oprávněna vydat v souladu s ustanovením § 524 odst. 1 občanského zákoníku a § 262 zákona o obchodních korporacích akcionáři akcie v podobě hromadné akcie nahrazující tyto jednotlivé akcie. Hromadná akcie obsahuje údaj o tom, kolik akcií a jakého druhu nahrazuje.

4. Práva z hromadné akcie nelze převodem dělit na podíly. To neplatí, pokud došlo k imobilizaci cenného papíru při jeho hromadné úschově: v tom případě musí takový podíl odpovídat jednotlivým cenným papírům, které jsou hromadnou listinou nahrazovány.
5. Akcionář má právo požádat společnost o výměnu hromadné akcie za jednotlivé akcie nebo jiné hromadné akcie. Akcionář může také společnost požádat o výměnu jednotlivých akcií za hromadnou nebo hromadné akcie nahrazující tyto jednotlivé akcie. V případě, že požaduje výměnu hromadné akcie za jiné hromadné akcie, musí určit, jaké hromadné akcie požaduje, a to stanovením počtu hromadných akcií a počtu jednotlivých akcií, které tyto nově emitované hromadné akcie nahrazují. Tato žádost musí být písemná a doručena představenstvu společnosti. Výměna hromadné akcie za jednotlivé akcie nebo za jiné hromadné akcie ani výměna jednotlivých akcií za hromadnou či hromadné akcie není nabýváním vlastních akcií společností.
6. Požaduje-li akcionář – majitel hromadné akcie – výměnu hromadné akcie za jednotlivé akcie, je představenstvo společnosti povinno zajistit vydání příslušného počtu akcií, které jsou nahrazeny hromadnou akcií, a to ve lhůtě dvaceti (20) kalendářních dnů ode dne doručení žádosti akcionáře o nahrazení hromadné akcie jednotlivými akciemi. Představenstvo je dále povinno nejpozději do tří (3) pracovních dnů poté, co bude mít k dispozici jednotlivé akcie, informovat o této skutečnosti akcionáře – majitele hromadné akcie – a vyzvat jej k převzetí jednotlivých akcií. Výzva představenstva musí obsahovat místo a termín, kdy se má akcionář k výměně hromadné listiny za jednotlivé akcie dostavit. V případě, že se akcionář – majitel hromadné akcie – k výměně hromadné akcie nedostaví, stanoví představenstvo písemně akcionáři náhradní termín výměny hromadné listiny za jednotlivé akcie. O výměně hromadné akcie za jednotlivé akcie musí být pořízen předávací protokol. Představenstvo je povinno po výměně hromadné listiny za jednotlivé akcie od akcionáře převzatou hromadnou akcií zničit. V případě, že akcionář od svého záměru vyměnit hromadnou akcií za jednotlivé akcie ustoupí, je povinen o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat představenstvo společnosti. Vzniknou-li společnosti do doby, kdy bude Společnosti doručeno akcionářovo oznámení o tom, že na výměně hromadné akcie za jednotlivé akcie nadále netrvá, náklady spojené s vydáním jednotlivých akcií, ponese tyto náklady akcionář v plné výši. Pro výměnu hromadné akcie za jiné hromadné akcie a pro výměnu jednotlivých akcií za hromadnou nebo hromadné akcie platí ustanovení tohoto odstavce obdobně.
7. Akcie na jméno se zapisuje do seznamu akcionářů, který vede společnost. Má se za to, že ve vztahu ke společnosti je akcionářem ten, kdo je zapsán v seznamu akcionářů. Společnost zapíše nového vlastníka do seznamu akcionářů bez zbytečného odkladu poté, co jí bude změna osoby akcionáře prokázána. V případě, že akcionář způsobil, že není zapsán v seznamu akcionářů nebo že zápis neodpovídá skutečnosti, nemůže se domáhat neplatnosti usnesení valné hromady proto, že mu společnost na základě této skutečnosti neumožnila účast na valné hromadě nebo výkon hlasovacího práva.
8. Převod akcií na jméno je podmíněn souhlasem valné hromady společnosti, a tudíž smlouva o převodu akcií nemůže nabýt účinnost dříve, než valná hromada udělí souhlas. Valná hromada je povinna udělit souhlas s převodem akcií společnosti v případě, že akcionář společnosti hodlá převést akcie na společnost, která přímo nebo nepřímo akcionáře kontroluje nebo na společnost, která je přímo nebo nepřímo takovou

společností nebo akcionářem kontrolována. Jestliže valná hromada společnosti nerozhodne do dvou (2) měsíců od doručení žádosti společnosti, platí, že byl souhlas udělen.

9. Zástava akcií na jméno je podmíněna souhlasem valné hromady společnosti a tudíž smlouva o zastavení akcií nemůže nabýt účinnosti dříve, než valná hromada udělí souhlas. V případech, kdy se jedná o zástavu akcií ve prospěch akcionáře společnosti a/nebo ve prospěch společnosti samotné je valná hromada povinna souhlas se zastavením akcií udělit. Jestliže valná hromada společnosti nerozhodne do dvou (2) měsíců od doručení žádosti společnosti, platí, že byl souhlas udělen.
10. Převodem akcie se převádějí všechna práva s ní spojená, ledaže zákon určí jinak. Právo na vyplacení podílu na zisku, přednostní právo na upisování akcií a vyměnitelných a prioritních dluhopisů a právo na podíl na likvidačním zůstatku jsou samostatně převoditelnými. Hlasovací právo spojené s akcií nelze převádět samostatně.
11. Samostatně převoditelné právo může být od akcie odděleno a spojeno s cenným papírem vydaným k této akci. Pokud společnost dala příkaz k zápisu samostatně převoditelného práva spojeného se zaknihovanou akcií do evidence zaknihovaných cenných papírů, převádí se toto právo registrací převodu v evidenci zaknihovaných cenných papírů. Na postup při zápisu samostatně převoditelného práva a na jeho převody se použijí obdobně ustanovení právního předpisu upravující vydávání a převody zaknihovaných cenných papírů. Převod a oddělení samostatně převoditelného práva se vyznačí na akci nebo v evidenci zaknihovaných cenných papírů.
12. Právo na podíl na zisku je samostatně převoditelné ode dne, kdy valná hromada rozhodla o jeho výplatě. Právo na podíl na likvidačním zůstatku je samostatně převoditelné ode dne, kdy společnost vstoupila do likvidace.
13. Samostatně převoditelné právo, nejde-li o případ převodu práva registrací v evidenci zaknihovaných cenných papírů, se převádí smlouvou o postoupení pohledávky.
14. Právo, na které byl vydán cenný papír nebo které bylo zapsáno do evidence zaknihovaných cenných papírů, se spolu s akcií nepřevádí.
15. Náklady s oddělením samostatně převoditelného práva spojené nese akcionář a společnost není povinna vydat cenný papír s oddělovaným právem, pokud nejsou tyto náklady zcela uhrazeny.
16. Práva a povinnosti spojená s nesplacenou akcií mohou být spojena se zatímním listem.
17. Společnost může na základě rozhodnutí valné hromady vydat dluhopisy, s nimiž je spojeno právo na jejich výměnu za akcie nebo prioritní dluhopisy, které obsahují právo na přednostní upisování akcií.

II. AKCIONÁŘI

Článek 6

Práva a povinnosti akcionářů

1. Práva a povinnosti akcionáře stanoví právní předpisy a tyto stanovy. Akcionářem společnosti může být jak právnická, tak fyzická osoba.
2. Akcionář je oprávněn účastnit se valné hromady a hlasovat na ní. Hlasovací právo je spojeno s akcií. Počet hlasů spojených s akciemi se řídí jmenovitou hodnotou akcií, přičemž s jednou akcií ve jmenovité hodnotě 1.000,- Kč je spojen jeden hlas.
3. Akcionář má právo na podíl na zisku, který valná hromada schválila k rozdělení mezi akcionáře. Tento podíl se určuje poměrem akcionářova podílu k základnímu kapitálu. Podíl na zisku se vyplácí v penězích nebo převodem jiné penězi ocenitelné věci, případně převodem vlastních akcií společnosti na akcionáře. Podíl na zisku lze ve smyslu § 34 odst. 1 zákona o obchodních korporacích rozdělit i mezi jiné osoby než akcionáře společnosti.
4. Akcionář je oprávněn požadovat a obdržet na valné hromadě od společnosti vysvětlení záležitostí týkajících se společnosti nebo jí ovládaných osob, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení obsahu záležitostí zařazených na valnou hromadu nebo pro výkon jeho akcionářských práv na ní. Akcionář má pro přednesení své žádosti vymezen časový úsek deseti (10) minut.
5. Vysvětlení záležitostí týkajících se probíhající valné hromady poskytne společnost akcionáři přímo na valné hromadě. Informace obsažená ve vysvětlení musí být určitá a musí poskytovat dostatečný a pravdivý obraz o dotazované skutečnosti. Vysvětlení může být poskytnuto formou souhrnné odpovědi na více otázek obdobného obsahu. Platí, že vysvětlení se akcionáři dostalo i tehdy, pokud byla informace uveřejněna na internetových stránkách společnosti nejpozději v den předcházející dni konání valné hromady a je k dispozici akcionářům v místě konání valné hromady.
6. Představenstvo nebo osoba, která svolává valnou hromadu, mohou poskytnutí vysvětlení zcela nebo částečně odmítnout, pokud by jeho poskytnutí mohlo přivodit společnosti nebo jí ovládaným osobám újmu, jde o vnitřní informaci nebo utajovanou informaci podle jiného právního předpisu, nebo je požadované vysvětlení veřejně dostupné.
7. Akcionář je oprávněn uplatňovat návrhy a protinávrhy k záležitostem zařazeným na pořad valné hromady. Hodlá-li akcionář uplatnit protinávrh k záležitostem pořadu valné hromady, doručí ho společnosti v přiměřené lhůtě před konáním valné hromady; to neplatí, jde-li o návrhy určitých osob do orgánů společnosti.
8. Akcionář má právo uplatňovat své návrhy k záležitostem, které budou zařazeny na pořad valné hromady, také před uveřejněním pozvánky na valnou hromadu. Návrh doručený společnosti nejpozději 7 dnů před uveřejněním pozvánky na valnou hromadu uveřejní představenstvo i se svým stanoviskem spolu s pozvánkou na valnou hromadu.
9. Při hlasování se hlasuje nejprve o předloženém návrhu svolavatele, a pokud není přijat, pak teprve o vzneseném protinávru akcionáře. Akcionář má pro přednesení svého návrhu vymezen časový úsek deseti (10) minut.

10. Po dobu trvání společnosti ani po jejím zrušení nemá akcionář právo na vrácení předmětu vkladu. Za vrácení předmětu vkladu se však nepovažuje plnění poskytnuté v důsledku snížení základního kapitálu, plnění poskytnuté při odkoupení akcií společnosti, jsou-li splněny zákonem stanovené podmínky, plnění poskytnuté při vrácení zatímního listu nebo jeho prohlášení za neplatný a plnění poskytnuté při rozdělování podílu na likvidačním zůstatku.

III. SYSTÉM VNITŘNÍ STRUKTURY – DUALISTICKÝ SYSTÉM

Článek 7 Orgány společnosti

Společnost má tyto orgány:

- A. valnou hromadu;
- B. představenstvo;
- C. dozorčí radu.

Systém vnitřní struktury společnosti je dualistický.

A. VALNÁ HROMADA

Článek 8 Postavení a působnost valné hromady

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem společnosti. Valná hromada rozhoduje usnesením.
2. Do působnosti valné hromady náleží:
 - a) rozhodování o udělení souhlasu s převodem akcií na jméno,
 - b) rozhodování o udělení souhlasu se zástavou akcií na jméno,
 - c) rozhodování o změně stanov, nejde-li o změnu v důsledku zvýšení základního kapitálu pověřeným představenstvem nebo o změnu, ke které došlo na základě jiných právních skutečností,
 - d) rozhodování o změně výše základního kapitálu a o pověření představenstva ke zvýšení základního kapitálu,
 - e) rozhodování o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu,
 - f) rozhodování o vydání vyměnitelných nebo prioritních dluhopisů,
 - g) volba a odvolání členů dozorčí rady a jiných orgánů určených stanovami, s výjimkou členů dozorčí rady, které nevolí valná hromada.

- h) schválení řádné, mimořádné nebo konsolidované účetní závěrky a v případech, kdy její vyhotovení stanoví jiný právní předpis, i mezitímní účetní závěrky,
 - i) rozhodnutí o rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů, nebo o úhradě ztráty,
 - j) rozhodování o podání žádosti k přijetí účastnických cenných papírů společnosti k obchodování na evropském regulovaném trhu nebo o vyřazení těchto cenných papírů z obchodování na evropském regulovaném trhu,
 - k) rozhodnutí o zrušení společnosti s likvidací,
 - l) jmenování a odvolání likvidátora,
 - m) schválení návrhu rozdělení likvidačního zůstatku,
 - n) schválení převodu, pachtu nebo zastavení závodu nebo takové jeho části, která by znamenala podstatnou změnu dosavadní struktury závodu nebo podstatnou změnu v předmětu podnikání nebo činnosti společnosti,
 - o) rozhodnutí o převzetí účinků jednání učiněných za společnost před jejím vznikem,
 - p) schválení smlouvy o tichém společenství, včetně schválení jejích změn a jejího zrušení,
 - q) další rozhodnutí, která zákon nebo stanovy svěřují do působnosti valné hromady.
3. Valná hromada si nemůže vyhradit rozhodování případů, které do její působnosti nesvěřuje zákon nebo stanovy.
4. Má-li společnost jen jediného akcionáře, nekoná se valná hromada a působnost valné hromady vykonává tento jediný akcionář. Rozhodnutí jediného akcionáře při výkonu působnosti valné hromady musí mít písemnou formu a musí být podepsáno akcionářem. Písemné rozhodnutí jediného akcionáře musí mít formu veřejné listiny v těch případech, kdy se o rozhodnutích valné hromady pořizuje ve formě veřejné listiny. Písemné rozhodnutí jediného akcionáře, při výkonu působnosti valné hromady musí být doručeno představenstvu a dozorčí radě.

Článek 9 **Účast na valné hromadě**

1. Akcionář se zúčastňuje valné hromady osobně nebo v zastoupení. Plná moc pro zastupování na valné hromadě musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo na více valných hromadách.
2. Oprávněnost k účasti na valné hromadě se posuzuje v souladu s ustanovením § 265 zákona o obchodních korporacích.
3. U přítomných akcionářů zapíše společnost do listiny přítomných: (a) jméno a bydliště nebo sídlo, (b) údaje podle písmene a) týkající se zmocněnce, je-li akcionář zastoupen, (c) čísla akcií, (d) jmenovitou hodnotu akcií, které akcionáře opravňují k hlasování.

popřípadě údaj o tom, že akcie neopravňuje akcionáře k hlasování. V případě odmítnutí zápisu určité osoby do listiny přítomných se skutečnost odmítnutí a jeho důvod uvede v listině přítomných. Správnost listiny přítomných potvrzuje svým podpisem svolavatel nebo jím určená osoba. Akcionář je povinen při prezenci oznámit případné vyloučení výkonu akcionářských práv podle § 426 zákona o obchodních korporacích pro celý pořad jednání nebo jeho část.

4. Při prezenci jsou akcionáři nebo jejich zástupci povinni prokázat se platným úředním průkazem a akcionáři - právnické osoby rovněž výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné zákonem stanovené evidence. Akcionáře - právnické osoby je bez dalšího oprávněn zastupovat statutární orgán.

Článek 10 **Svolávání valné hromady**

1. Valnou hromadu svolává představenstvo alespoň jednou za účetní období.
2. Valnou hromadu svolává představenstvo, popřípadě jeho člen, pokud ji představenstvo bez zbytečného odkladu nesvolá a zákon svolání valné hromady vyžaduje, anebo pokud představenstvo není dlouhodobě schopno se usnášet, ledaže zákon stanoví jinak.
3. Řádnou účetní závěrku projedná valná hromada nejpozději do 6 měsíců od posledního dne předcházejícího účetního období.
4. Představenstvo svolá valnou hromadu bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že celková ztráta společnosti na základě účetní závěrky dosáhla takové výše, že při jejím uhrazení z disponibilních zdrojů společnosti by neuhrazená ztráta dosáhla poloviny základního kapitálu nebo to lze s ohledem na všechny okolnosti očekávat, nebo z jiného vážného důvodu, a navrhne valné hromadě zrušení společnosti nebo přijetí jiného vhodného opatření.
5. V případě, kdy společnost nemá zvolené představenstvo nebo zvolené představenstvo dlouhodobě neplní své povinnosti a valnou hromadu nesvolá ani jeho člen, svolá valnou hromadu dozorčí rada; ta může valnou hromadu svolat také tehdy, vyžadují-li to zájmy společnosti. Dozorčí rada zároveň navrhne potřebná opatření. Pokud dozorčí rada valnou hromadu nesvolá, může ji svolat kterýkoliv člen dozorčí rady.
6. Svolavatel nejméně 30 dnů přede dnem konání valné hromady uveřejní pozvánku na valnou hromadu na internetových stránkách společnosti a současně ji zašle akcionářům vlastnícím akcie na jméno nebo zaknihované akcie na adresu uvedenou v seznamu akcionářů nebo v evidenci zaknihovaných cenných papírů anebo v evidenci vedené schovatelem držícím imobilizované akcie v úschově. Uveřejněním pozvánky se považuje pozvánka za doručenou akcionářům vlastnícím akcie na majitele. Pozvánka musí být na internetových stránkách společnosti uveřejněna až do okamžiku konání valné hromady.
7. Bez splnění požadavků dle předchozího odstavce těchto stanov a/nebo zákona o obchodních korporacích na svolání valné hromady se valná hromada může konat jen tehdy, souhlasí-li s tím všichni akcionáři.

8. Pozvánka na valnou hromadu obsahuje alespoň: (a) firmu a sídlo společnosti, (b) místo, datum a hodinu konání valné hromady, (c) označení, zda se svolává řádná nebo náhradní valná hromada, (d) pořad valné hromady, včetně uvedení osoby, je-li navrhována jako člen orgánu společnosti, (e) rozhodný den k účasti na valné hromadě, pokud byl určen, a vysvětlení jeho významu pro hlasování na valné hromadě, (f) návrh usnesení valné hromady a jeho zdůvodnění, (g) lhůtu pro doručení vyjádření akcionáře k pořadu valné hromady, je-li umožněno korespondenční hlasování, která nesmí být kratší než 15 dnů, přičemž pro začátek jejího běhu je rozhodné doručení návrhu akcionáři, popř. další náležitosti stanovené zákonem.
9. Místo, datum a hodina konání valné hromady se stanoví tak, aby nepřiměřeně neomezovalo právo akcionáře se jí zúčastnit. Ve svém sídle společnost umožní každému akcionáři, aby ve lhůtě uvedené v pozvánce na valnou hromadu nahlédl zdarma do návrhu změny stanov. Na toto právo společnost akcionáře upozorní v pozvánce na valnou hromadu. Záležitosti, které nebyly zařazeny na pořad jednání valné hromady, lze na jejím jednání projednat nebo rozhodnout jen tehdy, projeví-li s tím souhlas všichni akcionáři.
10. Představenstvo svolá na žádost kvalifikovaných akcionářů, splňuje-li požadavky uvedené v § 366 zákona o obchodních korporacích, valnou hromadu způsobem stanoveným zákonem a stanovami tak, aby se konala nejpozději do 40 dnů ode dne, kdy mu byla doručena žádost o svolání; lhůta pro uveřejnění a zaslání pozvánky na valnou hromadu se v tomto případě zkracuje na 15 dnů.

Článek 11 **Jednání valné hromady**

1. Valná hromada je schopna se usnášet, pokud jsou přítomni akcionáři vlastníci akcie, jejichž jmenovitá hodnota dosahuje alespoň prosté většiny základního kapitálu společnosti. Při posuzování schopnosti valné hromady se usnášet se nepřihlíží k akciím nebo vydaným zatímním listům, s nimiž není spojeno hlasovací právo, nebo pokud nelze hlasovací právo podle zákona nebo stanov vykonávat; to neplatí, nabudou-li tyto dočasně hlasovacího práva.
2. Není-li valná hromada schopná se usnášet, svolá představenstvo bez zbytečného odkladu náhradní valnou hromadu se shodným pořadem; náhradní valná hromada je schopna se usnášet, pokud jsou přítomni akcionáři vlastníci akcie, jejichž jmenovitá hodnota dosahuje alespoň prosté většiny základního kapitálu společnosti; lhůta pro rozesílání pozvánek se zkracuje na 15 dnů a pozvánka nemusí obsahovat přiměřené informace o podstatě jednotlivých záležitostí zařazených na pořad valné hromady.
3. Valná hromada zvolí předsedu, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osobu nebo osoby pověřené sčítáním hlasů. Do doby zvolení předsedy řídí jednání valné hromady svolavatel nebo jím určená osoba. Totéž platí, pokud předseda valné hromady nebyl zvolen. Nebude-li zvolen zapisovatel, ověřovatel zápisu nebo osoba pověřená sčítáním hlasů, určí je svolavatel valné hromady. Valná hromada může rozhodnout, že předsedou valné hromady a ověřovatelem zápisu bude jedna osoba. Valná hromada může rozhodnout, že předseda valné hromady provádí rovněž sčítání hlasů, neohrozí-li to řádný průběh valné hromady.

4. Členové představenstva se účastní valné hromady. Členovi představenstva musí být uděleno slovo, kdykoliv o to požádá. Členové dozorčí rady se zúčastňují valné hromady a pověřený člen dozorčí rady ji seznamuje s výsledky činnosti dozorčí rady. Členům dozorčí rady musí být uděleno slovo, kdykoliv o to požádají.
5. Valná hromada může rozhodnout, že některé ze záležitostí zařazených na pořad valné hromady se přeloží na příští valnou hromadu, nebo že nebudou projednány. To neplatí, koná-li se valná hromada na žádost kvalifikovaného akcionáře, ledaže s tím tento akcionář souhlasí.
6. Zapisovatel vyhotoví zápis z jednání valné hromady do 15 dnů ode dne jejího ukončení. Zápis podepisuje zapisovatel, předseda valné hromady nebo svolavatel a ověřovatel nebo ověřovatelé zápisu. Zápis obsahuje: (a) firmu a sídlo společnosti, (b) místo a dobu konání valné hromady, (c) jméno předsedy, zapisovatele, ověřovatelů zápisu a osoby nebo osob pověřených sčítáním hlasů, (d) popis projednání jednotlivých záležitostí zařazených na pořad valné hromady, (e) usnesení valné hromady s uvedením výsledků hlasování a (f) obsah protestu akcionáře, člena představenstva nebo dozorčí rady týkajícího se usnesení valné hromady, jestliže o to protestující požádá. K zápisu se přiloží předložené návrhy, prohlášení a listina přítomných.

Článek 12

Rozhodování valné hromady

1. Valná hromada rozhoduje prostou většinou hlasů všech akcionářů, pokud zákon anebo tyto stanovy nevyžadují většinu jinou.
2. Záležitosti, které nebyly zařazeny na pořad jednání valné hromady, lze na jejím jednání projednat nebo rozhodnout jen tehdy, projeví-li s tím souhlas všichni akcionáři.
3. Hlasování na valné hromadě se děje aklamací, nerozhodne-li valná hromada jinak.
4. Při hlasování se hlasuje nejprve o předloženém návrhu svolavatele, a pokud není přijat, pak teprve o vzneseném protinávvrhu akcionáře.

B. PŘEDSTAVENSTVO

Článek 13

Postavení a působnost členů představenstva

1. Statutárním orgánem společnosti je představenstvo.
2. Představenstvu přísluší obchodní vedení společnosti. Nikdo není oprávněn udělovat představenstvu pokyny týkající se obchodního vedení: tím není dotčeno oprávnění člena představenstva podle § 51 odst. 2 zákona o obchodních korporacích a odst. 3 tohoto článku 13.
3. Člen představenstva může požádat valnou hromadu společnosti o udělení pokynu týkajícího se obchodního vedení: tím není dotčena jeho povinnost jednat s péčí řádného hospodáře.

4. Představenstvo zajišťuje řádné vedení účetnictví, předkládá valné hromadě ke schválení řádnou, mimořádnou, konsolidovanou, případně mezitímní účetní závěrku a v souladu se stanovami také návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty.
5. Představenstvo se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, rozhodnutími a pokyny valné hromady, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami, jakož i svými rozhodnutími.
6. Členové představenstva se účastní valné hromady. Členovi představenstva musí být uděleno slovo, kdykoliv o to požádá.

Článek 14

Složení, ustavování a funkční období členů představenstva

1. Představenstvo společnosti má 4 členy.
2. Členy představenstva volí a odvolává dozorčí rada.
3. Funkční období členů představenstva trvá dvacet (20) let.
4. Opětovná volba člena představenstva je možná.
5. Člen představenstva může ze své funkce odstoupit. Nesmí tak však učinit v době, která je pro společnost nevhodná. Odstupující člen představenstva oznámí své odstoupení dozorčí radě a jeho funkce končí uplynutím jednoho měsíce od doručení tohoto oznámení, neschválí-li dozorčí rada na žádost odstupujícího člena představenstva jiný okamžik zániku funkce.
6. Představenstvo volí a odvolává svého předsedu.
7. Člen představenstva vykonává funkci osobně. Člen představenstva je oprávněn zmocnit pro jednotlivý případ jiného člena představenstva, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval.

Článek 15

Svolávání, zasedání a rozhodování představenstva

1. Zasedání představenstva svolává jeho předseda písemnou pozvánkou, v níž uvede místo, datum a hodinu konání a program zasedání. V případě potřeby lze zasedání svolat i telegraficky, telefaxem nebo elektronickou poštou. I v takovém případě však musí pozvánka obsahovat výše uvedené náležitosti a členové představenstva musí potvrdit její přijetí.
2. Předseda je povinen svolat zasedání představenstva vždy, požádá-li o to některý z členů představenstva nebo na základě usnesení dozorčí rady její předseda.
3. Představenstvo je způsobilé se usnášet, je-li na jeho zasedání přítomna nadpoloviční většina členů představenstva.

4. Zasedání představenstva řídí jeho předseda. V případě jeho nepřítomnosti řídí zasedání předsedou pověřený člen představenstva.
5. Představenstvo rozhoduje většinou hlasů přítomných členů představenstva. Každý člen představenstva má 1 hlas. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy představenstva. Nepřítomní členové představenstva mohou hlasovat písemně nebo s pomocí prostředků sdělovací techniky mimo zasedání tohoto orgánu.
6. O průběhu jednání představenstva a o jeho rozhodnutích se pořizují zápisy podepsané předsedajícím a zapisovatelem: přílohou zápisu je seznam přítomných.
7. V zápisu se jmenovitě uvedou členové představenstva, kteří hlasovali proti jednotlivým rozhodnutím nebo se zdrželi hlasování: u neuvedených členů se má za to, že hlasovali pro přijetí rozhodnutí.
8. V nutných případech, které nestrpí odkladu, může předseda vyvolat usnesení per rollam písemně, elektronickou poštou nebo telefaxovým dotazem u všech členů představenstva a jestliže s tím souhlasí všichni členové představenstva. V takovém případě je rozhodnutí přijato, jestliže hlasovali všichni členové pro přijetí usnesení. Rozhodnutí učiněné mimo zasedání musí být uvedeno v zápisu z nejbližšího zasedání představenstva.
9. Představenstvo může podle své úvahy přizvat na zasedání i členy jiných orgánů společnosti, její zaměstnance nebo akcionáře. Jednání představenstva se mohou zúčastnit členové dozorčí rady, jestliže o to dozorčí rada požádá.
10. Jestliže počet členů představenstva neklesl pod polovinu, může představenstvo jmenovat náhradní členy do příštího zasedání valné hromady. Doba výkonu funkce náhradního člena představenstva se započítává do doby výkonu funkce člena představenstva.
11. Náklady spojené se zasedáním i s další činností představenstva nese společnost.

Článek 16 **Povinnosti členů představenstva**

1. Člen představenstva má povinnost jednat s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit společnosti škodu. Rovněž je povinen plnit i další povinnosti vyplývající z právních předpisů a těchto stanov.
2. Povinnost mlčenlivosti podle odst. 1 trvá i po skončení členství v tomto orgánu společnosti.
3. Člen představenstva je povinen respektovat omezení týkající se zákazu konkurence, které pro něj vyplývá z příslušných ustanovení obecně závazných právních předpisů (zejména § 441 an. zákona o obchodních korporacích).
4. Práva a povinnosti mezi společností a členem představenstva se řídí přiměřeně ustanoveními občanského zákoníku o příkazu, ledaže ze smlouvy o výkonu funkce, byla-li uzavřena, nebo ze zákona o obchodních korporacích plyne něco jiného. Ustanovení

občanského zákoníku o správě cizího majetku se nepoužijí. Smlouva o výkonu funkce se sjednává písemně a schvaluje ji, včetně jejích změn, dozorčí rada společnosti.

C. DOZORČÍ RADA

Článek 17

Postavení a působnost členů dozorčí rady

1. Dozorčí rada dohlíží na výkon působnosti představenstva a na činnost společnosti.
2. Dozorčí radě přísluší zejména:
 - (a) kontrolovat, zda podnikatelská činnost společnosti se uskutečňuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy, stanovami a pokyny valné hromady,
 - (b) přezkoumávat řádnou, mimořádnou a konsolidovanou, popř. i mezitímní účetní závěrku, návrh na rozdělení zisku a návrh na úhradu ztráty, a předkládat své vyjádření valné hromadě,
 - (c) svolat valnou hromadu, vyžadují-li si to zájmy společnosti a na valné hromadě navrhnout potřebná opatření,
 - (d) předkládat valné hromadě i představenstvu svá vyjádření, doporučení a návrhy,
 - (e) udělovat souhlas představenstvu v záležitostech určených těmito stanovami, pokyny valné hromady nebo příslušným zákonem,
 - (f) volba a odvolávání členů představenstva,
 - (g) rozhodovat o odměňování členů představenstva, včetně schvalování smluv o výkonu funkce členů představenstva,
 - (h) vyžádat si interní audit společnosti a/nebo jakékoliv dceřiné společnosti,
 - (i) další práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů nebo těchto stanov.
3. Nikdo není oprávněn udělovat dozorčí radě pokyny týkající se její zákonné povinnosti kontroly působnosti představenstva.
4. Dozorčí rada je oprávněna nahlížet do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti společnosti a kontrolovat, zda jsou účetní zápisy vedeny řádně a v souladu se skutečností a zda se podnikatelská či jiná činnost společnosti děje v souladu s jinými právními předpisy a stanovami.
5. Dozorčí rada určí svého člena, který zastupuje společnost v řízení před soudy a jinými orgány proti členu představenstva.

Článek 18

Složení, ustavení a funkční období členů dozorčí rady

1. Dozorčí rada společnosti má 3 členy.
2. Členy dozorčí rady volí a odvolává valná hromada.
3. Dozorčí rada volí a odvolává svého předsedu.
4. Funkční období členů dozorčí rady trvá 20 let.
5. Opětovná volba člena dozorčí rady je možná.
6. Člen dozorčí rady může ze své funkce odstoupit. Nesmí tak však učinit v době, která je pro společnost nevhodná. Odstupující člen dozorčí rady oznámí své odstoupení dozorčí radě, a jeho funkce končí uplynutím jednoho měsíce od doručení tohoto oznámení, neschválí-li dozorčí rada na žádost odstupujícího člena dozorčí rady jiný okamžik zániku funkce.
7. Člen dozorčí rady nesmí být současně členem představenstva nebo jinou osobou oprávněnou podle zápisu v obchodním rejstříku jednat za společnost.
8. Člen dozorčí rady vykonává funkci osobně. Člen dozorčí rady je oprávněn zmocnit pro jednotlivý případ jiného člena dozorčí rady, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval.

Článek 19

Svolávání, zasedání a usnášení dozorčí rady

1. Zasedání dozorčí rady svolává její předseda nebo místopředseda písemnou pozvánkou, která bude doručena členům dozorčí rady nejpozději 15 dní před příslušným zasedáním dozorčí rady, v níž uvede místo, datum a hodinu konání a program zasedání. V případě potřeby lze zasedání svolat i telegraficky, telefaxem nebo elektronickou poštou. I v takovém případě však musí pozvánka obsahovat výše uvedené náležitosti a členové dozorčí rady musí potvrdit její přijetí.
2. Není-li dozorčí rada usnášeníschopná, svolá předseda nebo místopředseda dozorčí rady náhradní zasedání dozorčí rady tak, aby se náhradní zasedání dozorčí rady konalo ne méně než 30 dnů po dni, kdy se mělo konat původně svolané zasedání dozorčí rady.
3. Předseda je povinen svolat zasedání dozorčí rady vždy, požádá-li o to některý z členů dozorčí rady nebo představenstvo. Žádost musí být písemná a obsahovat naléhavý důvod svolání zasedání.
4. Dozorčí rada je způsobilá se usnášet, jsou-li na jejím zasedání přítomni alespoň 2 členové dozorčí rady.
5. Zasedání dozorčí rady řídí její předseda nebo v jeho nepřítomnosti předsedou pověřený člen dozorčí rady.

6. K přijetí usnesení dozorčí rady je zapotřebí, aby pro ně hlasovali nejméně 2 členové dozorčí rady. Každý člen dozorčí rady má jeden hlas. Nepřítomní členové dozorčí rady mohou hlasovat písemně nebo s pomocí prostředků sdělovací techniky mimo zasedání tohoto orgánu.
7. V nutných případech, které nestrpí odkladu, může předseda vyvolat usnesení per rollam písemně, elektronickou poštou nebo telefaxovým dotazem u všech členů dozorčí rady a jestliže s tím souhlasí všichni členové dozorčí rady. V takovém případě je rozhodnutí přijato, jestliže hlasovali všichni členové pro přijetí usnesení. Rozhodnutí učiněné mimo zasedání musí být uvedeno v zápisu z nejbližšího zasedání dozorčí rady.
8. Dozorčí rada může podle své úvahy přizvat na zasedání i členy jiných orgánů společnosti, její zaměstnance nebo jiné osoby. Jde-li o zaměstnance či členy jiných orgánů společnosti, jsou tito povinni se dostavit.
9. O průběhu jednání dozorčí rady a o jejích rozhodnutích se pořizuje zápis podepsaný předsedajícím; přílohou zápisu je seznam přítomných. V zápisu se jmenovitě uvedou členové dozorčí rady, kteří hlasovali proti přijetí jednotlivých rozhodnutí nebo se zdrželi hlasování; u neuvedených členů se má za to, že hlasovali pro přijetí rozhodnutí. V zápise se uvedou také stanoviska menšiny členů, jestliže o to požádají.
10. Jestliže počet členů dozorčí rady neklesl pod polovinu, může dozorčí rada jmenovat náhradní členy do příštího zasedání valné hromady. Doba výkonu funkce náhradního člena dozorčí rady se započítává do doby výkonu funkce člena dozorčí rady.
11. Náklady spojené se zasedáním i s další činností dozorčí rady nese společnost.

Článek 20

Povinnosti členů dozorčí rady

1. Člen představenstva má povinnost jednat s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit společnosti škodu. Rovněž je povinen plnit i další povinnosti vyplývající z právních předpisů a těchto stanov. Tím nejsou nijak dotčena oprávnění členů dozorčí rady vyplývající z kontrolní působnosti tohoto orgánu společnosti.
2. Povinnost mlčenlivosti podle odst. 1 trvá i po skončení členství v tomto orgánu společnosti.
3. Člen dozorčí rady je povinen respektovat omezení týkající se zákazu konkurence, které pro něj vyplývá z příslušných ustanovení obecně závazných právních předpisů (zejména § 451 an. zákona o obchodních korporacích).
4. Práva a povinnosti mezi společnostmi a členem dozorčí rady se řídí přiměřeně ustanoveními občanského zákoníku o příkazu, ledaže ze smlouvy o výkonu funkce, byla-li uzavřena, nebo ze zákona o obchodních korporacích plyne něco jiného. Ustanovení občanského zákoníku o správě cizího majetku se nepoužijí. Smlouva o výkonu funkce se sjednává písemně a schvaluje ji, včetně jejích změn, valná hromada společnosti, popřípadě jediný akcionář při výkonu působnosti valné hromady.

Článek 21
Podíl na zisku pro členy představenstva a dozorčí rady

Podíl na zisku lze rozdělit rovněž mezi členy představenstva a dozorčí rady.

Článek 22
Vnitřní organizace společnosti

Vnitřní organizaci společnosti může upravit organizační řád a další vnitřní předpisy, které schvaluje představenstvo společnosti.

IV. ZASTUPOVÁNÍ SPOLEČNOSTI

Článek 23
Zastupování společnosti

1. Členové představenstva mohou zastupovat společnost ve všech záležitostech, a to tak, že společnost zastupuje navenek předseda představenstva společně s jedním členem představenstva.
2. Členové představenstva mohou udělovat třetím osobám plnou moc ve smyslu § 438 občanského zákoníku.

V. HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

Článek 24
Evidence a účetnictví společnosti

1. Evidence a účetnictví společnosti se vedou způsobem odpovídajícím příslušným právním předpisům. Řádné vedení účetnictví zajišťuje představenstvo.
2. Společnost vytváří soustavu informací předepsanou právními předpisy a poskytuje údaje o své činnosti orgánům stanoveným těmito předpisy.

Článek 25
Účetní závěrka

1. Sestavení řádné, mimořádné, popř. konsolidované či mezitímní účetní závěrky, návrh na rozdělení zisku, event. návrh na úhradu ztráty společnosti, zajišťuje představenstvo. V souladu s termíny stanovenými daňovými zákony je předkládá k přezkoumání dozorčí radě.
2. Hlavní údaje z účetní závěrky, tj. položky Dlouhodobý majetek, Oběžná aktiva, Vlastní kapitál, Cizí zdroje, Aktiva celkem, Pasiva celkem, Výsledek hospodaření za účetní období před zdaněním a po zdanění uveřejní představenstvo způsobem stanoveným pro svolání valné hromady s uvedením doby a místa, kde je účetní závěrka k nahlédnutí. Uveřejní-li společnost účetní závěrku na svých internetových stránkách alespoň po dobu 30 dnů přede dnem konání valné hromady a do doby 30 dní po schválení nebo neschválení účetní závěrky, věta první se nepoužije.

3. Společně s účetní závěrkou uveřejní představenstvo výše uvedeným způsobem zprávu o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku; tato zpráva je součástí výroční zprávy podle jiného právního předpisu, zpracovává-li se. Věta druhá předchozího odstavce se použije obdobně.
4. Řádnou účetní závěrku projedná valná hromada nejpozději do 6 měsíců od posledního dne předcházejícího účetního období.

Článek 26

Rozdělování zisku společnosti

1. O rozdělení podílu na zisku stanoveného na základě řádné nebo mimořádné účetní závěrky rozhoduje valná hromada společnosti.
2. O vyplacení podílu na zisku rozhoduje představenstvo.
3. Podíl na zisku je splatný ve lhůtě určené rozhodnutím valné hromady společnosti o rozdělení podílu na zisku dle odstavce 1.
4. Společnost nesmí vyplatit zisk nebo prostředky z jiných vlastních zdrojů, ani na ně vyplácet zálohy, pokud by si tím přivodila úpadek podle jiného právního předpisu.
5. Zálohu na výplatu podílu na zisku lze vyplácet jen na základě mezitímní účetní závěrky, ze které vyplyne, že společnost má dostatek prostředků na rozdělení zisku.

Článek 27

Úhrada ztráty společnosti

O úhradě ztráty společnosti rozhoduje valná hromada na základě návrhu představenstva společnosti.

Článek 28

Rezervní fond

Společnost nevytváří rezervní fond.

Článek 29

Vytváření dalších fondů

Společnost může, event. může být povinna, vytvářet i další fondy a přispívat do nich v souladu s příslušnými ustanoveními právních předpisů.

Článek 30

Nabývání vlastních akcií a finanční asistence

1. Společnost nesmí upisovat vlastní akcie. Společnost může nabývat vlastní akcie při splnění podmínek stanovených v ustanovení § 298 an. zákona o obchodních korporacích.

2. Společnost může poskytnout finanční asistenci při splnění podmínek stanovených v ustanovení § 311 an. zákona o obchodních korporacích.

VI. PRAVIDLA POSTUPU PŘI ZVYŠOVÁNÍ A SNIŽOVÁNÍ ZÁKLADNÍHO KAPITÁLU

Článek 31

Pravidla postupu při zvyšování a snižování základního kapitálu

Při zvyšování a snižování základního kapitálu postupuje společnost v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o obchodních korporacích.

VII. POSTUP PŘI DOPLŇOVÁNÍ A ZMĚNĚ STANOV

Článek 32

Postup při doplňování a změně stanov

1. Rozhodování o změně stanov náleží do působnosti valné hromady.
2. Rozhodnutí valné hromady, jehož důsledkem je změna obsahu stanov, nahrazuje rozhodnutí o změně stanov. Takové rozhodnutí valné hromady se osvědčuje veřejnou listinou.
3. Neplyne-li z rozhodnutí valné hromady, jakým způsobem se stanovy mění, změni jejich obsah představenstvo v souladu s rozhodnutím valné hromady. Rozhodnutí představenstva o změně obsahu stanov se osvědčuje veřejnou listinou.
4. V případě, že valná hromada rozhoduje o štěpení akcií či spojení více akcií do jedné, o změně formy nebo druhu akcií anebo o omezení převoditelnosti akcií na jméno nebo zaknihovaných akcií či její změně, nabývá změna stanov účinnosti ke dni zápisu těchto skutečností do obchodního rejstříku. Ostatní změny stanov, o nichž rozhoduje valná hromada, nabývají účinnosti okamžikem jejího rozhodnutí, ledaže z tohoto rozhodnutí nebo ze zákona o obchodních korporacích plyne, že nabývají účinnosti později.
5. V případě, že dojde ke změně obsahu stanov, vyhotoví představenstvo bez zbytečného odkladu poté, co se o změně kterýkoliv z jeho členů dozví, úplné znění stanov.

VIII. ZRUŠENÍ A ZÁNİK SPOLEČNOSTI

Článek 33

Zrušení a zánik společnosti a ustanovení o likvidaci

1. Zrušení a zánik společnosti se řídí příslušnými ustanoveními zákona o obchodních korporacích.
2. Rozhodnutí o zrušení společnosti s likvidací náleží do působnosti valné hromady.
3. Konečnou zprávu o průběhu likvidace, návrh na použití likvidačního zůstatku a účetní závěrku předloží likvidátor také valné hromadě společnosti. Likvidátor zajistí uchování

uvedených dokumentů po dobu 10 let od zániku společnosti. V případě zániku společnosti bez likvidace zajistí uchování těchto dokladů její právní nástupce.

IX. SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 34

Podřízení se režimu zákona o obchodních korporacích

Společnost se podřizuje zákonu o obchodních korporacích jako celku.

Článek 35

Právní poměry společnosti

Vznik, právní poměry a zánik společnosti, jakož i všechny právní vztahy vyplývající ze stanov společnosti se řídí právními předpisy České republiky.

Článek 36

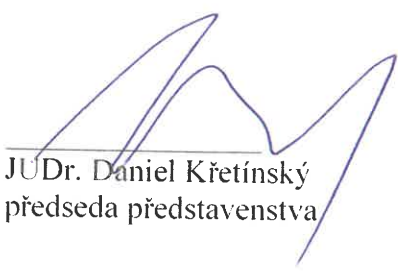
Výkladové ustanovení

V případě, že se některé ustanovení těchto stanov, ať už vzhledem k platnému právnímu řádu, nebo vzhledem k jeho změnám, ukáže neplatným, zůstávají ostatní ustanovení stanov touto skutečností nedotčena. Namísto dotyčného ustanovení nastupuje buď ustanovení příslušného obecně závazného právního předpisu, pokud tento předpis upravuje danou záležitost kogentně nebo ustanovení takového předpisu, které je svou povahou a účelem nejbližší zamýšlenému účelu ustanovení stanov, nebo - není-li takového ustanovení právního předpisu nebo, není-li takového předpisu, způsob řešení, jenž je v obchodním styku obvyklý. Pokud změna stanov nabývá účinnosti zápisem do obchodního rejstříku, pak do doby takové účinnosti platí ohledně takového ustanovení dosavadní znění stanov. Jestliže je zřejmé, že nové ustanovení nenabude účinnosti, předloží představenstvo věc nejbližší valné hromadě po tomto zjištění k dalšímu rozhodnutí. Neprijme-li valná hromada jiné rozhodnutí, platí znění takového ustanovení ve stavu před rozhodnutím o změně, která nenabyla účinnosti.

Článek 37

Opatrovník společnosti

Společnosti má být jako opatrovník ve smyslu § 488 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, jmenován soudem pan Mgr. Petr Sekanina, dat. nar. 9. listopadu 1973, pan Jan Špringl, dat. nar. 17. dubna 1978, pan Ing. Tomáš Mareček, dat. nar. 30. července 1976, pan Mgr. Ing. Jiří Nováček, LL.M., dat. nar. 9. června 1979, nebo pan Mgr. Ing. David Bregar, dat. nar. 21. září 1974.


JUDr. Daniel Křetínský
předseda představenstva


Mgr. Marek Spurný
člen představenstva

OVĚŘENÍ - VIDIMACE

Ověřuji, že tento opis, složený z -18- listů,

doslovně souhlasí s listinou, z níž byl pořízen,

složené z -18- listů.

V Praze dne 1.9.2022



Certified translation from the Czech language

Duplicate

FULL VERSION OF THE ARTICLES OF ASSOCIATION

**of the joint stock company
Energetický a průmyslový holding, a.s.
of 16 December 2020**

1. BASIC PROVISIONS

**Article 1
Trade Name**

The company's trade name is: Energetický a průmyslový holding, a.s.

**Article 2
Registered Office**

The company's registered office is located in Prague

**Article 3
Duration of the Company**

The company has been established for an indefinite period.

**Article 4
Object of Business and Object of Activity**

The company's object of business is:

- production, trade and services not specified in annexes 1 to 3 to the Trade Licensing Act.

The company's object of activity is:

- management of own assets.

**Article 5
Registered Capital and Shares**

1. The company's registered capital amounts to CZK 4,000,000,000 (in words: four billion Czech Crowns).
2. The company's registered capital is divided into 4,000,000 ordinary shares, issued as registered share certificates, with a par value of CZK 1,000 each.

3. The company may, in accordance with Section 524 (1) of the Civil Code and Section 262 of the Business Corporations Act, issue shares in the form of a collective share certificate replacing the individual shares. The collective share certificate contains information on how many shares and which class of shares it replaces.
4. The rights attached to a collective share cannot be divided into shares through transfer. This does not apply if the security has been immobilized by placing in collective deposit; in this case, such a share must be equal to individual securities that are substituted by the collective share certificate.
5. A shareholder may ask the company to have a collective share certificate replaced for individual shares or other collective shares. The shareholder may also ask to have individual shares replaced for a collective share or shares replacing these individual shares. If requesting replacement of a collective share for other collective shares, the shareholder must indicate what collective shares are required, by indicating the number of the collective shares and the number of individual shares to be replaced by these newly emitted collective shares. The request must be in writing and must be delivered to the company's board of directors. Replacement of a collective share for individual shares or other collective shares and replacement of individual shares for a collective share or several collective shares does not represent an acquisition of own shares by the company.
6. If a shareholder – a holder of a collective share certificate – requires the replacement of a collective share for individual shares, the board of directors is obliged to ensure the issue of the relevant number of shares to be replaced by the collective share, within twenty (20) calendar days of the date of receipt of the shareholder's request for replacement of a collective share for individual shares. No later than within three (3) business days after the board of directors is in possession of the individual shares, it is obliged to inform the shareholder – the holder of the collective share certificate – of this fact, inviting them to take over the individual shares. The invitation by the board of directors must include the place and date where the shareholder shall appear to collect the individual shares in exchange for a collective share certificate. Should the shareholder – the holder of the collective share certificate – fail to appear for the replacement of the collective share, the board of directors shall set in writing an alternative date for the replacement of the collective share certificate for individual shares. A handover certificate shall be made of the replacement of the collective share for individual shares. After having replaced the collective share certificate for the individual shares, the board of directors shall destroy the collective share certificate taken over from the shareholder. If the shareholder withdraws the intention to have the collective share certificate replaced for individual shares, they shall notify the board of directors thereof in writing without undue delay. If, in the period until the company receives the shareholder's notice saying that the shareholder no longer insists on the replacement of the collective share certificate for individual shares, the company incurs costs associated with the issue of the individual share certificates, the shareholder shall bear those costs in full. The

provisions of this paragraph apply *mutatis mutandis* to the replacement of a collective share for other collective share(s) as well as to the replacement of individual shares for a collective share or several collective shares.

7. Registered shares are entered in the register of shareholders kept by the company. The person entered in the register of shareholders is considered a shareholder in respect of the company. The company shall enter a new owner in the register of shareholders without undue delay after the change in the person of a shareholder has been demonstrated. If a shareholder is, through their own fault, not entered in the register of shareholders or if the entry does not correspond to reality, the shareholder cannot demand that a resolution of a general meeting be declared invalid on the ground that the company did not enable the shareholder to attend the general meeting or to vote at the general meeting.
8. Transfer of registered shares is subject to the consent of the general meeting, and therefore a share purchase agreement cannot become effective unless and until approved by the general meeting. The general meeting is obliged to grant its consent to a transfer of shares if a shareholder is planning to transfer shares to a company directly or indirectly controlling the shareholder or to a company being directly or indirectly controlled by such a company or by the shareholder. Where a general meeting fails to decide within (2) months of receipt of the request by the company, its consent shall be deemed to have been granted.
9. Pledge of registered shares is subject to the general meeting's consent, and therefore a share pledge agreement cannot become effective unless and until approved by the general meeting. Where shares are to be pledged in favour of a shareholder of the company and/or in favour of the company itself, the general meeting is obliged to grant its consent to the pledge of shares. Where a general meeting fails to decide within (2) months of receipt of the request by the company, its consent shall be deemed to have been granted.
10. A transfer of a share entails the transfer of all rights attached thereto, unless provided otherwise by law. The right to a share in the profits, the preferential right to subscribe shares and convertible and priority bonds, the right to a share in the liquidation balance are separately transferable. The voting right attached to a share cannot be transferred separately.
11. A separately transferable right may be separated from the share and attached to a security issued in relation to such a share. Where the company gave the instruction to register a separately transferable right attached to a book-entry share in the book-entry securities register, such right shall be transferred upon the registration of the transfer in the book-entry securities register. The provisions of the law applicable to the issue and transfers of book-entry securities apply *mutatis mutandis* to the procedure of registration of separately transferable rights and their transfers. The

transfer and separation of a separately transferable right shall be marked on the share or in the book-entry securities register.

12. The right to a share in the profits is separately transferable from the date on which the general meeting decided to pay out a profit share. The right to a share in the liquidation balance is separately transferable from the date on which the company entered liquidation.
13. A separately transferable right is transferred by an agreement to assign a receivable, unless the right is transferred through registration in the book-entry securities register.
14. A right for which a security was issued, or which was registered in the book-entry securities register is not transferred along with the share.
15. The shareholder shall bear the costs incurred in relation to the separation of a separately transferable right. The company is not obliged to issue a security with a separated right unless and until these costs are paid in full.
16. The rights and obligations attached to an outstanding share may be attached to an interim certificate.
17. Based on a general meeting's resolution, the company may issue bonds conferring the right to acquire shares by exchange or preferred bonds giving the pre-emptive right to acquire shares by subscription.

II. SHAREHOLDERS

Article 6

Shareholders' Rights and Obligations

1. The law and these Articles of Association provide for the rights and obligations of shareholders. Both legal and natural persons may be the company's shareholders.
2. Shareholders are entitled to attend general meetings and to vote. Voting rights are attached to shares. The number of votes attaching to shares is determined by the par value of shares, with one vote being attached to one share with a par value of CZK 1,000.
3. Shareholders have the right to a share in the profits approved by the general meeting to be distributed among the shareholders. This share is determined by the ratio of the shareholder's investment to the registered capital. A share in the profits is paid in cash or through transfer of another item whose value can be expressed in monetary terms, or through transfer of the company's own shares to a shareholder. A share in the profits within the meaning of Section 34 (1) of the Business

Corporations Act may be distributed among persons other than the company's shareholders.

4. At a general meeting, shareholders are entitled to request and receive from the company an explanation of matters concerning the company or the entities controlled by the company provided that such explanation is necessary in order to be able to assess the contents of the matters included in the agenda of the general meeting or to exercise the shareholder's rights at the general meeting. Shareholders shall present their requests within no more than ten (10) minutes.
5. An explanation of matters concerning the ongoing general meeting shall be provided by the company to the shareholder directly at the general meeting. The information contained in an explanation must be specific and must provide a sufficient and true picture of the inquired fact. An explanation may be provided in the form of a summary response to multiple questions of a similar content. A shareholder shall be deemed to have received an explanation even when the information was posted on the company's website no later than on the date preceding the general meeting and is available to shareholders at the place where the general meeting is held.
6. The board of directors or a person convening a general meeting may refuse, in full or in part, to provide an explanation where the provision of an explanation might cause damage to the company or the companies controlled by the company, the explanation concerns internal information or confidential information under another law, or the requested explanation is publicly available.
7. Shareholders are entitled to make proposals and counterproposals on matters included in the agenda of the general meeting. Where a shareholder intends to make a counterproposal on matters included in the agenda of a general meeting, they shall deliver it to the company within a reasonable period of time before the general meeting is held; this does not apply to proposals to appoint certain persons to the company's bodies.
8. Shareholders have also the right to make proposals concerning matters to be included in the agenda of the general meeting before the invitation to the general meeting is published. A proposal delivered to the company no later than 7 days prior to the publication of the invitation to the general meeting, shall be published by the board of directors, including its opinion, along with the invitation to the general meeting.
9. In the vote, first the proposal presented by the convenor is voted on; if not adopted, only then a shareholder's counterproposal is voted on. The shareholders have to present their proposals within no more than ten (10) minutes.
10. Shareholders are not entitled to have the object of contribution returned throughout the existence of the company or after its dissolution. However, considerations

provided as a result of the registered capital reduction, considerations provided upon repurchase of the company's shares, if the conditions laid down by law are met, considerations provided upon return of an interim certificate or declaration of an interim certificate invalid, and considerations provided upon distribution of shares in the liquidation balance are not considered to be return of the object of contribution.

III. INTERNAL STRUCTURE SYSTEM – DUALISTIC SYSTEM

Article 7

Company's Bodies

The company's bodies are:

- A. General meeting
- B. Board of directors
- C. Supervisory board

A dualistic system of internal structure is applied in the company.

A. GENERAL MEETING

Article 8

Position and Powers of the General Meeting

1. The general meeting is the company's supreme body. A general meeting decides by adopting resolutions.
2. The powers of the general meeting include:
 - a) Decisions to approve a transfer of registered shares,
 - b) Decisions to approve a pledge of registered shares,
 - c) Decisions to amend the Articles of Associations unless this is an amendment made as a result of an increase of the registered capital by a duly authorized board of directors or an amendment made on the basis of other legal facts,
 - d) Decisions to change the amount of the registered capital and to authorize the board of directors to increase the registered capital,
 - e) Decisions to allow the possibility of setting off a pecuniary claim to the company against the claim for payment of the issue price,
 - f) Decisions to issue convertible or priority bonds,

- g) Election and removal of members of the supervisory board and other bodies specified in the Articles of Association, with the exception of those members of the supervisory board who are not elected by the general meeting,
 - h) Approval of ordinary, extraordinary or consolidated financial statements, and where their preparation is required by other applicable legislation, of interim financial statements,
 - i) Decisions to distribute profits or the company's other own resources, or to cover the loss,
 - j) Decisions to file an application to have the company's participating securities admitted to trading on a European regulated market or to exclude these securities from trading on a European regulated market,
 - k) Decisions to dissolve the company with liquidation,
 - l) Appointment and removal of a liquidator,
 - m) Approval of the proposed distribution of the liquidation balance,
 - n) Approval of a transfer, a lease or a pledge of an enterprise or such a part thereof that would imply a significant change of the existing structure of the enterprise or a significant change in the objects or activity of the company,
 - o) Decisions to assume the effects or actions taken on behalf of the company before its incorporation,
 - p) Approval of a silent partnership agreement, including approval of its amendments and termination,
 - q) Any other decisions falling within the competence of the general meeting by law or under the Articles of Association.
3. The general meeting may not reserve the decision-making authority in matters that do not fall within its competence by law or under the Articles of Association.
4. If the company has a sole shareholder, no general meeting is held, and the powers of the general meetings are exercised by this sole shareholder. The sole shareholder's decisions made in the exercise of the powers of a general meeting must be in writing and must bear the shareholder's signature. Where resolutions of the general meeting are adopted in the form of an authentic instrument, the sole shareholder's written resolution must take the form of an authentic instrument. The sole shareholder's written decisions made in the exercise of the powers of a general meeting must be delivered to the board of directors and the supervisory board.

Article 9
Attendance at the General Meeting

1. Shareholders attend the general meeting in person or by proxy. The power of attorney authorizing the agent to represent a shareholder at a general meeting must be in writing and must state whether it was granted for representation at one or several general meetings.
2. The authorization to attend a general meeting shall be assessed in accordance with Section 265 of the Business Corporations Act.
3. The company shall state the following information on the present shareholders in the attendance list: (a) the name and place of residence or registered office, (b) the information referred to under (a) with regard to the agent where a shareholder is represented, (c) the share numbers, (d) the par value of the shares that give the shareholder the right to vote, or, where appropriate, the information that a share does not entitle a shareholder to vote. If the registration of a person in the attendance list is refused, the refusal and reasons for it shall be specified in the attendance list. The convenor or a person appointed by the convenor shall confirm the correctness of the attendance list by signing it. At the attendance check, shareholders are obliged to notify of any exclusion of exercising the shareholder's rights according to Section 426 of the Business Corporations Act for the entire agenda or a part thereof.
4. At the attendance check, shareholders or their representatives are obliged to prove their identity by presenting a valid identity document, and shareholders – legal entities – also by presenting an excerpt from the Commercial Register or another register required by law. The statutory body is entitled to represent a shareholder – legal entity – without further action.

Article 10
Convening the General Meeting

1. The board of directors shall convene the General Meeting at least once per fiscal year.
2. A general meeting is convened by the board of directors, or by a member of the board of directors if the board of directors fails to convene it without undue delay where the law requires a general meeting to be convened, or if the board of directors has not had a quorum on a long-term basis, unless provided otherwise by law.
3. The general meeting shall discuss ordinary financial statements no later than within 6 months of the last date of the preceding financial year.
4. The board of directors shall convene a general meeting without undue delay after having found that the total loss of the company as shown in the financial statements reached such a level that, if covered from the company's available sources, the

- outstanding accumulated loss would or, in view of the circumstances, could be expected to amount to half of the registered capital, or for another serious reason, and shall propose to the general meeting that the company be dissolved or another appropriate action be taken.
5. If the company's board of directors has not been elected or if the elected board of directors has failed to fulfil its duties on a long-term basis and if the general meeting has not even been convened by a member of the board of directors, the general meeting shall be convened by the supervisory board. The supervisory board may also convene a general meeting where the company's interests so require. At the same time, the supervisory board shall propose the necessary measures. If the supervisory board fails to convene a general meeting, any member of the supervisory board may convene it.
 6. At least 30 days prior to the date of the general meeting, the convenor shall publish an invitation to the general meeting on the company's website, sending it, at the same time, to shareholders holding registered shares or book-entry shares to the address specified in the register of shareholders or in the book-entry securities register, or in the records kept by the custodian holding immobilized shares in custody. Once the invitation is published, it shall be deemed to have been delivered to shareholders holding bearer shares. The invitation must be posted on the company's website until the time of the general meeting.
 7. Unless the requirements for convening a general meeting provided for in the previous paragraph of these Articles and/or in the Business Corporations Act are met, the general meeting may only take place if all shareholders so agree.
 8. An invitation to a general meeting must include at least: (a) the company's trade name and registered office, (b) the venue, date and time when the general meeting is held, (c) the information whether an ordinary or a substitute general meeting is being convened, (d) the agenda of the general meeting, including a specification of a person proposed to be appointed a member of a company's body, (e) the relevant date for attending the general meeting, if determined, and an explanation of its relevance for voting at the general meeting, (f) a draft resolution of the general meeting, including the reasons, (g) a deadline for receipt of shareholders' comments on the agenda of the general meeting, where correspondence voting is allowed, which may not be less than 15 days, with the date of receipt of the proposal by the shareholder and other requirements laid down by law being decisive for the commencement of the period.
 9. The venue, date and time of the general meeting shall be determined in a manner as not to unreasonably restrict the shareholders' right to attend the general meeting. At its registered office, the company shall make the proposed amendments to the Articles of Association available, free of charge, for inspection to each shareholder, within the period of time specified in the invitation to the general meeting. The

company has to notify the shareholders of this right in the invitation to the general meeting. Matters not included in the agenda of the general meeting may only be discussed or decided at the general meeting if all shareholders so agree.

10. At the request of qualified shareholders, provided that it meets the requirements laid down in Section 366 of the Business Corporations Act, the board of directors shall convene a general meeting in a manner prescribed by law and the Articles of Association to ensure, that the general meeting is held no later than 40 days after the date of receipt of the request for the convening; in such a case, the period of time for publishing and sending an invitation to the general meeting is reduced to 15 days.

Article 11 **General Meeting Session**

1. A General meeting has a quorum if the present shareholders hold shares whose par value amounts to at least a simple majority of the company's registered capital. In assessing the quorum of a general meeting, any shares or issued interim certificates to which no voting rights are attached or where the voting right cannot be exercised by law or under the Articles of Association, shall be disregarded; this does not apply where these shares or certificates temporarily gain voting rights.
2. Where a general meeting does not have a quorum, the board of directors shall convene, without undue delay, a substitute general meeting with the same agenda; the substitute general meeting has a quorum if the present shareholders hold shares whose par value amounts to at least a simple majority of the company's registered capital; the deadline for sending out the invitation is reduced to 15 days; the invitation does not have to include appropriate information on the essence of the matters included in the agenda of the general meeting.
3. The general meeting appoints its chairperson, minute taker, minute verifier and one or more scrutinizers. Until the chairperson is appointed, the general meeting shall be chaired by the convenor or a person designated by the convenor. The same applies where no chairperson of the general meeting was elected. Where no minute taker, minute verifier or scrutinizer were elected, they are determined by the convenor of the general meeting. The general meeting may decide that the chair of the general meeting and the minute verifier shall be the same person. The general meeting may decide that the chair of the general meeting shall also scrutinize votes provided that this does not hamper the proper course of the general meeting.
4. Members of the board of directors attend general meetings. Members of the board of directors must be allowed to speak whenever they so request. Members of the supervisory board attend general meetings; the designated member of the supervisory board presents to the general meeting the results of the supervisory board's activities. Members of the supervisory board must be allowed to speak whenever they so request.

5. The general meeting may decide that some of the items on the agenda of the general meeting should be postponed to the next general meeting or should not be discussed at all. This does not apply where a general meeting is held at the request of a qualified shareholder unless such shareholder so agrees.
6. The minute taker shall draw up the minutes of the general meeting within 15 days of its end. The minutes shall be signed by the minute taker, the chairperson of the general meeting or the convenor and the scrutinizer(s). The minutes must include: (a) the company's trade name and registered office, (b) the venue and time of the general meeting, (c) the names of the chairperson, minute taker, minute verifier(s) and scrutinizer(s), (d) a description of the discussion on the individual items put on the agenda of the general meeting, (e) resolution(s) of the general meeting with an indication of the voting results and (f) content of an objection raised by a shareholder, member of the board of directors or the supervisory board to a resolution of the general meeting, if the person raising the objection so requests. Any submitted proposals, statements and the attendance list shall be attached to the minutes.

Article 12

Decision-Making of the General Meeting

1. Resolution of a general meeting shall be determined by a simple majority of votes of all shareholders, unless the law or these Articles require a different majority.
2. Matters that were not included in the agenda of the general meeting may only be discussed or decided if all shareholders so agree.
3. The voting at a general meeting takes place by acclamation unless the general meeting decides otherwise.
4. In the vote, first the proposal presented by the convenor is voted on; only if it is not adopted, then a shareholder's counterproposal is voted on.

B. BOARD OF DIRECTORS

Article 13

Position and Powers of the Members of the Board of Directors

1. The board of directors is the company's statutory body.
2. The board of directors ensures the management of the company's business. No one is entitled to instruct the board of directors with regard to the business management; this is without prejudice to the authorisation of a member of the board of directors under Section 51 (2) of the Business Corporations Act and to Article 13 (3) of these Articles.

3. A member of the board of directors may request that the company's general meeting instruct the member on the management of the company's business; this is without prejudice to the member's obligation to act with due managerial care.
4. The board of directors ensures that the company's books are duly kept, submits ordinary, extraordinary, consolidated and, where appropriate, interim financial statements, and, in accordance with the Articles of Association, also a proposal on profit distribution and loss coverage to the general meeting for approval.
5. In conducting its activities, the board of directors shall comply with the applicable legislation, general meeting's decisions and instructions, provided that they are in accordance with law and the Articles of Association and shall also comply with its own resolutions.
6. Members of the board of directors attend general meetings. Members of the board of directors must be allowed to speak whenever they so request.

Article 14

Members, Appointment and Term of Office of Members of the Board of Directors

1. The board of directors consists of 4 members.
2. The members of the board of directors are elected and removed by the supervisory board.
3. The term of office of members of the board of directors is twenty (20) years.
4. Members of the board of directors are eligible for re-election.
5. A member of the board of directors may resign from the office. However, they may not do so at a time that is inappropriate for the company. A resigning member of the board of directors shall give notice of resignation to the supervisory board. Their duties shall end one month after the delivery of the resignation notice, unless the supervisory board approves, at the resigning member's request, that the office will expire at another time.
6. The chairperson of the board of directors is elected and removed by the board of directors.
7. Members of the board of directors perform their duties in person. A member of the board of directors may authorize, on a case-by-case basis, another member of the board of directors to vote on their behalf in their absence.

Article 15

Convening, Meetings and Decision-Making of the Board of Directors

1. The chair of the board of directors convenes its meetings by means of a written invitation, indicating the venue, date and time of the meeting and its agenda. Where necessary, a meeting can also be convened by wire, by fax or by e-mail. Even then, however, the invitation must meet the above requirements, and the members of the board of directors must confirm receipt.
2. The chairperson is obliged to convene a meeting of the board of directors whenever this is requested by a member of the board of directors or, based on a supervisory board's resolution, by the chair of the supervisory board.
3. The board of directors has a quorum if an absolute majority of the members of the board of directors is present at the meeting.
4. Meetings of the board of directors are chaired by the chair of the board of directors. If the chairperson is absent from the meeting, the member of the board of directors appointed by the chairperson shall chair the meeting.
5. Resolutions of the board of directors shall be determined by a majority of votes of the members present. Each member of the board of directors has 1 vote. In the event of a tie vote, the chairperson of the board of directors has the casting vote. Absent members of the board of directors may vote in writing or using communication technologies outside a meeting of the board of directors.
6. Minutes of meetings of the board of directors are kept and signed by the chairperson and the minute taker to document the course of the meeting and the resolutions; the attendance list must be attached to the minutes.
7. The minutes must specify by name the members of the board of directors who voted against particular decisions or abstained from voting; members not specified in the minutes are deemed to have voted in favour of the relevant decision.
8. In urgent cases that cannot be delayed, the chairperson may initiate a *per rollam* vote by an inquiry submitted to all members of the board of directors in writing, per e-mail or per fax if all members of the board of directors so agree. In such a case, all members must vote in favour of the resolution for such a resolution to be adopted. Resolutions adopted outside meetings must be included in the minutes of the next meeting of the board of directors.
9. The board of directors may, at its discretion, invite members of other company bodies, the company's employees or shareholders to attend a meeting of the board of directors. Supervisory board members may attend a meeting of the board of directors where the supervisory board so requests.

10. Unless the number of members of the board of directors has fallen below half, the board of directors may appoint substitute members by the next general meeting. The term of office of a substitute member of the board of directors shall be included in the term of office of the relevant member of the board of directors.
11. The company shall bear the costs associated with the meeting and other activities of the board of directors.

Article 16
Obligations of Members of the Board of Directors

1. Members of the board of directors must perform their duties with due managerial care and keep confidential any confidential information and facts the disclosure of which to third persons might cause damage to the company. They shall also fulfil other obligations laid down by law and these Articles.
2. The confidentiality obligation under Article 16 (1) of these Articles shall survive the term of office in the body.
3. Members of the board of directors must respect any restrictions in terms of non-competition arising from the applicable legislation (particularly Section 441 *et seq.* of the Business Corporations Act).
4. The rights and obligations arising from the relationship between the company and a member of the board of directors shall be governed, *mutatis mutandis*, by the provisions of the Civil Code applicable to mandate agreements unless the executive service agreement, where concluded, or the Business Corporations Act provide otherwise. The provisions of the Civil Code applicable to management of third-party asset shall not apply. An executive service agreement must be made in writing and must be approved, including its amendments, by the company supervisory board.

C. Supervisory Board

Article 17
Position and Powers of the Members of the Supervisory Board

1. The supervisory board shall supervise the exercise of the powers of the board of directors and the company's activities.
2. The powers of the supervisory board include:
 - (a) to oversee whether the company's business activities are being conducted in accordance with the applicable legislation, the Articles of Association, and instructions of the general meeting,

- (b) to review the ordinary, extraordinary, and consolidated, and, where appropriate, interim financial statements, proposals for profit distribution and loss coverage, and present its opinions to the general meeting,
 - (c) to convene a general meeting where the company's interests so require and to propose the necessary measures at the general meeting,
 - (d) to present to the general meeting and the board of directors its statements, recommendations, and proposals,
 - (e) to grant its consent to the board of directors in matters specified in these Articles of Association, general meeting's instructions, or the applicable legislation,
 - (f) to elect and remove members of the board of directors,
 - (g) to decide on the remuneration of members of the board of directors, and to approve executive service agreements of members of the board of directors,
 - (h) to request an internal audit of the company and/or any subsidiary of the company.
 - (i) other rights and obligations arising from the applicable legislation or these Articles.
3. No one is entitled to instruct the supervisory board regarding its statutory obligation to review the powers of the board of directors.
 4. The supervisory board is entitled to inspect all documents and records concerning the company's activities and check whether the accounting records are kept properly and in accordance with reality, and whether the company's business activity or other activities are conducted in accordance with other legislation and the Articles of Association.
 5. The supervisory board shall appoint a member to represent the company in proceedings before courts and other authorities against a member of the board of directors.

Article 18

Members, Appointment and Term of Office of Members of the Supervisory Board

1. The supervisory board consists of 3 members.
2. The members of the supervisory board are elected and removed by the general meeting.
3. The chairperson of the supervisory board is elected and removed by the supervisory board.

4. The term of office of members of the supervisory board is 20 years.
5. Members of the supervisory board are eligible for re-election.
6. A member of the supervisory board may resign from the office. However, they may not do so at a time that is inappropriate for the company. A resigning member of the supervisory board shall give a notice of resignation to the supervisory board. Their duties shall end one month after the delivery of the resignation notice, unless the supervisory board approves, at the resigning member's request, that the office will expire at another time.
7. A member of the supervisory board may not at the same time be a member of the board of directors or another representative authorized to act on behalf of the company according to the entry in the commercial register.
8. Members of the supervisory board perform their duties in person. A member of the supervisory board may authorize, on a case-by-case basis, another member of the supervisory board to vote on their behalf in their absence.

Article 19

Convening, Meetings and Decision-Making of the Supervisory Board

1. The chair or vice-chair of the supervisory board convene its meetings by means of a written invitation indicating the venue, date and time of the meeting and its agenda, to be delivered to the members of the supervisory board no later than 15 days before the relevant supervisory board meeting. Where necessary, a meeting can also be convened by wire, by fax or by e-mail. Even then, however, the invitation must meet the above requirements, and the members of the supervisory board must confirm receipt.
2. Where the supervisory board does not have a quorum, the chair or the vice-chair of the supervisory board shall convene a substitute meeting of the supervisory board in such a manner as to make sure that the substitute supervisory board meeting is not held until 30 days after the date when the originally convened supervisory board meeting was scheduled to be held.
3. The chairperson is obliged to convene a meeting of the supervisory board whenever this is requested by a member of the supervisory board or by the board of directors. The request must be in writing and must state a pressing reason for convening the meeting.
4. The supervisory board has a quorum if at least 2 supervisory board members are present at the meeting.

5. Meetings of the supervisory board are chaired by the chair of the supervisory board. If the chairperson is absent from the meeting, the member of the supervisory board appointed by the chairperson shall chair the meeting.
6. Resolutions of the supervisory board shall be determined by at least 2 votes of the supervisory board members. Each member of the supervisory board has one vote. Absent members of the supervisory board may vote in writing or using communication technologies outside a meeting of the supervisory board.
7. In urgent cases that cannot be delayed, the chairperson may initiate a *per rollam* vote by an inquiry submitted to all members of the supervisory board in writing, per e-mail or per fax if all supervisory board members so agree. In such a case, all members must vote in favour of the resolution for such a resolution to be adopted. Resolutions adopted outside meetings must be included in the minutes of the next meeting of the supervisory board.
8. The supervisory board may, at its discretion, invite members of other company bodies, the company's employees or other persons to attend a meeting of the supervisory board. Where employees or members of other company bodies have been invited, they are obliged to appear at the meeting.
9. Minutes of meetings of the supervisory board are kept and signed by the chairperson to document the course of the meeting and the resolutions; the attendance list must be attached to the minutes. The minutes must specify by name the members of the supervisory board who voted against particular decisions or abstained from voting; members not specified in the minutes are deemed to have voted in favour of the relevant decision. The views of the minority members shall also be included in the minutes if they so require.
10. Unless the number of members of the supervisory board has fallen below half, the supervisory board may appoint substitute members by the next general meeting. The term of office of a substitute member of the supervisory board shall be included in the term of office of the relevant supervisory board member.
11. The company shall bear the costs associated with the meeting and other activities of the supervisory board.

Article 20

Obligations of Members of the Supervisory Board

1. Members of the supervisory board must perform their duties with due managerial care and keep confidential any confidential information and facts the disclosure of which to third persons might cause damage to the company. They shall also fulfil other obligations laid down by law and these Articles. This is without prejudice to the authorisations of supervisory board members arising from the supervisory powers of this company body.

2. The confidentiality obligation under Article 20 (1) of these Articles shall survive the term of office in the body.
3. Members of the supervisory board must respect any restrictions in terms of non-competition arising from the applicable legislation (particularly Section 451 *et seq.* of the Business Corporations Act).
4. The rights and obligations arising from the relationship between the company and a supervisory board member shall be governed, *mutatis mutandis*, by the provisions of the Civil Code applicable to mandate agreements unless the executive service agreement, where concluded, or the Business Corporations Act provide otherwise. The provisions of the Civil Code applicable to management of third-party assets shall not apply. An executive service agreement must be made in writing and must be approved, including its amendments, by the company general meeting, or by the sole shareholder acting in the exercise of the powers of a general meeting.

Article 21

Share in the Profits for Members of the Board of Directors and the Supervisory Board

Shares in the profits may also be distributed among the members of the board of directors and the supervisory board.

Article 22

Internal Structure of the Company

The internal structure of the company may be provided for in the rules of organization and other internal rules approved by the board of directors.

IV. REPRESENTATION OF THE COMPANY

Article 23

Representation of the Company

1. Members of the board of directors may represent the company in all matters, with the company being externally represented jointly by the chairperson of the board of directors and any other member of the board of directors.
2. The members of the board of directors may authorize third parties within the meaning of Section 438 of the Civil Code.

V. ECONOMIC MANAGEMENT OF THE COMPANY

Article 24

Record Keeping and Accounting

1. The company's records and accounts are kept in a manner that complies with the applicable law. The board of directors shall ensure that the accounts are duly and properly kept.
2. The company creates a set of information required by laws and regulations, making information on its operations available to the bodies defined by these laws and regulations.

Article 25

Financial Statements

1. The board of directors shall ensure the preparation of ordinary, extraordinary, or consolidated or interim financial statements, and proposals for profit distributions or loss coverage. The board of directors shall present them to the supervisory board for review in accordance with the deadlines provided for by tax laws.
2. The board of directors shall publish the key information stated in the financial statements, i.e. the items Fixed Assets, Current Assets, Equity, Loans and Borrowings, Total Assets, Total Liabilities, Profit or Loss for the Current Period Before Tax and After Tax in the manner determined to convene a general meeting, stating the time and place where the financial statements are available for inspection. If the company publishes its financial statements on its website at least 30 days prior to the date of the general meeting and 30 days after the financial statements are or are not approved, the first sentence shall not apply.
3. Along with the financial statements, the board of directors shall disclose, in the manner stated above, the report on the company's business operations and assets; this report is included in the Annual Report according to other legislation (if presented). The second sentence of the previous paragraph shall apply *mutatis mutandis*.
4. The general meeting shall discuss the annual financial statements no later than within 6 months of the last date of the preceding financial year.

Article 26

Distribution of the Company's Profit

1. The general meeting decides on the distribution of shares in the profits determined by the ordinary or extraordinary financial statements.
2. The board of directors decides to pay the share in the profits.

3. The share in the profits is due within the period of time determined by a resolution of the company's general meeting to distribute shares in the profits according to Article 26 (1) of these Articles.
4. The company may not pay profit or funds from other own resources, including advance payments on them, if this could result in its insolvency according to other legislation.
5. Advance payments for shares in the profits may be paid only on the basis of interim financial statements clearly showing that the company has sufficient funds to distribute the profit.

Article 27
Coverage of the Company's Loss

The general meeting decides on the coverage of the company's loss based on a proposal of the board of directors.

Article 28
Reserve Fund

The company does not establish a reserve fund.

Article 29
Other Funds

The company may, or may be obliged to, establish other funds, contributing to them in accordance with the applicable legislation.

Article 30
Acquisition of Own Shares and Financial Assistance

1. The company may not subscribe for its own shares. The company may only acquire its own shares if the conditions laid down in Section 298 *et seq.* of the Business Corporations Act are met.
2. The company may provide financial assistance if the conditions laid down in Sec. 311 *et seq.* of the Business Corporations Act are met.

**VI. RULES FOR INCREASING AND REDUCING THE REGISTERED
CAPITAL**

Article 31
Rules for Increasing and Reducing the Registered Capital

When increasing and reducing the registered capital, the company shall proceed in accordance with the relevant provisions of the Business Corporations Act.

VII. SUPPLEMENTS AND AMENDMENTS TO THE ARTICLES OF ASSOCIATION

Article 32

Supplements and Amendments to the Articles of Association

1. Decisions to amend the Articles of Association fall within the competence of the general meeting.
2. A decision of the general meeting resulting in an amendment of the content of the Articles of Association shall replace a decision to amend the Articles of Association. Such a decision of the general meeting must take the form of an authentic instrument.
3. Unless it follows from a decision of the general meeting what amendments are to be made in the Articles of Association, the board of directors shall change their content in accordance with the decision of the general meeting. Resolutions of the board of directors to amend the content of the Articles of Association must take the form of an authentic instrument.
4. Where a general meeting decides to split shares or merge multiple shares into a single share, to change the type or form of the shares and/or to restrict the transferability of registered shares or book-entry shares, the relevant amendments to the Articles of Association shall come into effect upon the entry of these facts in the commercial register. Other amendments to the Articles of Association decided on by the general meeting shall come into effect at the moment when the decision is made unless it follows from this decision or the Business Corporations Act that they come into effect at a later date.
5. Whenever an amendment to the content of the Articles of Association is made, the board of directors shall draw up a full version of the Articles of Association, without undue delay after any of its members became aware of the amendment.

VIII. DISSOLUTION AND TERMINATION OF THE LEGAL EXISTENCE OF THE COMPANY

Article 33

Dissolution, Termination of the Legal Existence of the Company and Liquidation

1. Dissolution and termination of the legal existence of the company are governed by the relevant provisions of the Business Corporations Act.
2. Decisions to dissolve the company with liquidation fall within the competence of the general meeting.

3. The liquidator shall also present the final report on the course of liquidation, the proposal on the use of the liquidation balance and the financial statements to the company's general meeting. The liquidator shall ensure that the above documents are kept for a period of 10 years after the company ceased to exist. Where the company is wound up without liquidation, its legal successor shall ensure that these documents are kept.

IX. COMMON, TRANSITIONAL AND FINAL PROVISIONS

Article 34

Conformation to the Business Corporations Act

The company conforms to the Business Corporations Act as a whole.

Article 35

Legal Status of the Company

The incorporation, legal status and termination of the legal existence of the company as well as any legal relationships arising from these Articles shall be governed by Czech law.

Article 36

Interpretation Provision

In case any provision of these Articles is found to be invalid, whether in respect of the applicable law or in respect of amendments thereto, the remaining provisions hereof shall not be affected thereby. Such a provision shall be replaced either by a provision of the relevant generally applicable law, if such law contains mandatory rules, or by such a legal provision that is, by its nature and purpose, closest to the intended purpose of the provision concerned, or – if no such legal provision or such law exists, the situation is to be dealt with in a manner common in business practice. If an amendment to the Articles shall come into effect upon entry in the Commercial Register, the previous wording of the Articles shall apply until the amended provision becomes effective. Where it is obvious that the new provision will not come into effect, the board of directors shall present the matter for a decision to the next general meeting to be held after this fact is ascertained. Unless the general meeting adopts a different resolution, a provision concerned shall apply in the wording before the adoption of a resolution on an amendment that has not become effective.

Article 37

Guardian of the company

Mgr. Petr Sekanina, born on 9 November 1973, Jan Špringl, born on 17 April 1978, Ing. Tomáš Mareček, born on 30 July 1976, Mgr. Ing. Jiří Nováček, LL.M., born on 9 July 1979, or Mgr. Ing. David Bregar, born on 21 September 1974, shall be court-appointed guardians of the company within the meaning of Section 488 of the Act No. 89/2012 Coll., Civil Code, as amended.

Daniel Křetínský
Chairman of the board of Directors

Illegible signature

Marek Spurný
Member of the board of Directors

Illegible signature

Certified translation from the Czech language

NOTARIZATION

I hereby certify that the content of this copy
consisting of 18 sheets is identical to the content
of the document of which it has been made,
consisting of 18 sheets.

Prague

1 September 2022

illegible signature

Text of the official stamp: JUDr. JIŘÍ SVOBODA – 4– NOTARY PUBLIC IN PRAGUE

TRANSLATOR'S STATEMENT

I, Soňa Vrňatová, ID: 695 454 30, as a sworn translator of the Czech, German and English languages, entered in the register of interpreters and translators maintained by the Ministry of Justice of the Czech Republic, hereby declare that I have made the English translation of the attached document in the Czech language, and I hereby certify that the translation accurately reflects the content and meaning of the attached original document. No consultant was brought in.

The certified translation is registered in the certified translator's book under serial number 468/068/2022.

Mgr. Soňa Vrňatová

Prague

1 September 2022



