**Informace o zpracování osobních údajů pro smluvní partnery, uchazeče o zaměstnání, návštěvy (dále jen „memorandum“)**

**Úvod**

Váženísmluvní partneři [[1]](#footnote-1), uchazeči o zaměstnání, návštěvníci,

**tímto memorandem si Vás jako subjekty údajů dovolíme informovat o zásadách a postupech při zpracování Vašich osobních údajů a o** Vašich právech souvisejících se zpracováním těchto údajů, a to v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „**GDPR**“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZOÚ**“).

Naše společnost respektuje transparentní a korektní zpracování Vašich osobních údajů a zajištění jejich náležité ochrany dle platných právních předpisů, aby bylo zajištěno korektní a férové zpracování. Vaše osobní údaje chráníme s nejvyšší bezpečností tak, abychom zabránili jakémukoli neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Vašim osobním údajům, zničení, ztrátě, neoprávněným přenosům, k neoprávněnému zpracování. Za tímto účelem dodržujeme odpovídající technická a organizační opatření, aby byla zajištěna úroveň zabezpečení odpovídající všem možným rizikům. Osoby, které přicházejí do styku s osobními údaji, mají povinnost dodržovat mlčenlivost o informacích získaných v souvislosti se zpracováváním těchto údajů.

Vzhledem ke skutečnosti, že toto memorandum odkazuje na pojmy z oblasti ochrany osobních údajů a současně používá zkratky, připojujeme v části nazvané **Seznam vybraných pojmů a zkratek** tohoto memoranda vysvětlení použitých pojmů a zkratek, abychom Vám obsah tohoto textu poskytli v ještě srozumitelnější formě.

**Správce**

Správce Vašich osobních údajů je vybraná společnost náležející do Energetického a průmyslového holdingu, se kterou máte uzavřený pracovněprávní poměr (či jiný obdobný poměr) nebo uzavřenou smlouvu o výkonu funkce člena orgánu společnosti (dále jen „**správce**“) a který je odpovědný za plnění povinností dle platné právní úpravy na ochranu osobních údajů.

**Seznam vybraných pojmů a zkratek**

|  |  |
| --- | --- |
| **POJEM A ZKRATKA** | **VÝZNAM** |
| **Osobní údaj** | Veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze **přímo či nepřímo** identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby. |
| **Zvláštní kategorie údajů** | Osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby. |
| **Subjekt údajů** | Fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují. Subjekt údajů se považuje za identifikovaný, nebo identifikovatelný, jestliže lze na základě jednoho či více osobních údajů přímo či nepřímo zjistit jeho identitu. |
| **Správce** | Fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů. |
| **Zpracování** | **Jakákoli** operace nebo soubor operací, které jsou prováděny s osobními údaji nebo soubory osobních údajů pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoli jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení. |
| **Účel zpracování** | Cíl činnosti správce a jeho smysl |
| **Prostředky zpracování** | Nástroje a zvolené postupy pro konkrétní zpracování osobních údajů. |
| **Právní titul** | Právní titul neboli právní důvod, je podmínka, bez které není zpracování osobních údajů **v žádném případě možné**. |
| **Zpracovatel** | Fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce. |
| **Příjemce** | Fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, kterým jsou osobní údaje poskytnuty, ať už se jedná o třetí stranu, či nikoli. Příjemce disponuje zákonnou, smluvní či jinou pravomocí zpracovávat osobní údaje. Jedná se o jiné správce či zpracovatele například o daňové, správní či regulační orgány. Avšak orgány veřejné moci, které mohou získávat osobní údaje v rámci zvláštního šetření v souladu s právem členského státu, se za příjemce nepovažují; zpracování těchto osobních údajů těmito orgány veřejné moci musí být v souladu s použitelnými pravidly ochrany údajů pro dané účely zpracování. |
| **Třetí strana** | Fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který není subjektem údajů, správcem, zpracovatelem ani osobou přímo podléhající správci nebo zpracovateli, jenž je oprávněna ke zpracování osobních údajů. |
| **ÚOOÚ**  **COOKIES** | Dozorový úřad dle ZZOÚ je **Úřad pro ochranu osobních údajů** . Jsou mu svěřeny kompetence ústředního správního úřadu pro oblast ochrany osobních údajů v rozsahu stanoveném ZZOÚ a další kompetence stanovené zvláštním právním předpisem.  Malé textové soubory, které umožňují webové stránce zapamatovat si důležité informace, které uživateli usnadní další její používání. Správce Vás informuje o používání cookies. Více informací naleznete na webové stránce správce. Právní titul pro technické nebo funkční cookies je oprávněný zájem. Právní titul pro ostatní cookies je souhlas. |

**Zpracovávané osobní údaje**

Správce a zpracovatel, který zpracovává osobní údaje pro správce, zpracovávají, v návaznosti na příslušný právní důvod neboli právní titul a účel zpracování, zejména tyto následující kategorie osobních údajů:

* **identifikační, autentizační a adresní údaje**: jméno, příjmení, akademický titul, datum narození, údaje z dokladů totožnosti, adresa trvalého, případně přechodného bydliště, doručovací nebo jiná kontaktní adresa, místo a stát narození, sídlo podnikání, IČO, v ojedinělých případech rodné číslo, vlastnoruční podpis a elektronický podpis;
* **kontaktní údaje**: telefonní číslo, e-mailová adresa, ID datové schránky;
* **elektronické údaje**: IP adresa, autentizační certifikáty a certifikáty elektronického podpisu;
* další osobní údaje **spojené se smluvním vztahem**: číslo bankovního účtu, hodnota plnění, číslo zákaznického účtu (dále například údaje o dosaženém vzdělání, informace o studiu, pracovní zkušenost, specifikace předmětu koupě, služebnosti, specifikace nabídky v rámci výběrového řízení);
* **jiné** osobní údaje například osobní údaje související se vstupem do prostor správce (číslo vstupní karty, včetně označení, data předání a převzetí), s předmětem plnění (například specifikace předmětu koupě, poskytovaných služeb), s žádostí subjektu (například specifikace uplatněných práv dle GDPR);
* případně **zvláštní osobní údaje** (například v souvislosti s epidemiologickou situací ve společnosti).

**Zdroj zpracovávaných osobních údajů**

Správce získává Vaše osobní údaje **především od Vás** při jednání o uzavření smlouvy a v souvislosti s  plněním, případně od třetích osob, které takové jednání zprostředkovávají. Dále správce získává Vaše osobní údaje **z veřejně dostupných zdrojů** (například obchodní a živnostenský rejstřík) nebo **od orgánů státní správy**.

**Kamerový systém**

Správce Vás tímto informuje, že na vymezených pracovištích provozuje společnost EP Investment Advisors, s.r.o., IČO 26687259, se sídlem Pařížská 130/26, Praha 1 – Josefov, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn. C 87354/MSPH, datová schránka 89pegns, kamerový systém se záznamem, a to za účelem ochrany majetku, života a zdraví osob pohybujících se ve sledovaném prostoru. O užití kamerového systému informují informační cedule umístěné na dotčených objektech a toto memorandum. Poučení o zpracování osobních údajů prostřednictvím kamerových systémů naleznete na internetové stránce www.epholding.cz.

**Účel, doba a právní titul zpracování osobních údajů**

Správce zpracovává Vaše osobní údaje zejména pro níže uvedené účely, na základě příslušného právního titulu.

Odpověď na otázku, **po jakou dobu je správce oprávněn Vaše osobní údaje zpracovávat**, se odvíjí od účelu daného zpracování.

GDPR rozlišuje v čl. 6 celkem **šest typů** právních titulů zpracování osobních údajů, kdy **nejpodstatnější** pro správce jsou **dále vyjmenované čtyři právní tituly.** Správce zpracovává Vaše osobní údaje:

* pro **splnění smlouvy**;
* zpracování je nezbytné pro **splnění právní povinnosti**, která se na správce vztahuje (například zpracování osobních údajů v souvislosti s plněním právní povinnosti vyplývající z daňových a účetních předpisů);
* zpracování je nezbytné pro **účely oprávněných zájmů příslušného správce** **či třetí strany**, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě;
* na základě Vámi uděleného **souhlasu**, a to pouze za předpokladu, že nelze využít jiný právní titul pro zpracování osobních údajů (například uchování životopisu).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Účel zpracování** | **Právní titul** | **Doba zpracování[[2]](#footnote-2)** |
| Nábor a výběr zaměstnanců | Oprávněný zájem  Splnění smlouvy (nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením pracovní (obdobné) smlouvy) | Výmaz, likvidace osobních údajů probíhá po ukončení výběrového řízení nebo nejdéle do doby uvedené v personální aplikaci užité pro reakci na pracovní pozici |
| Evidence životopisů uchazečů o zaměstnání | Souhlas | Osobní údaje jsou uchovávány po dobu, po kterou subjekt údajů udělil souhlas nebo do doby odvolání souhlasu. |
| Evidence a kontrola vstupů do objektů a prostor | Oprávněný zájem | 3 roky od ukončení příslušného kalendářního roku, ve kterém byly zaznamenány |
| Výběrová řízení pro dodavatele služeb, činností | Oprávněný zájem | 3 roky po ukončení výběrového řízení (10 let dle zákona o zadávání veřejných zakázek), v případě uzavřeného závazkového vztahu jsou osobní údaje uchovávány do ukončení záruk ze smlouvy nebo po dobu nezbytnou pro uplatnění právních nároků |
| Uzavírání a evidence smluv a dohod, objednávek včetně souvisejících plných mocí, pověření a dále plnění povinností z nich vyplývajících spolu s evidencí smluvních partnerů | Splnění smlouvy  Splnění právní povinnosti | Osobní údaje jsou uchovávány do ukončení záruk ze smlouvy nebo po dobu nezbytnou pro uplatnění právních nároků. V některých případech právní předpis stanoví povinnost uzavřít smlouvu a její obsahové náležitosti. |
| Hospodaření a správa majetku | Splnění právní povinnosti  Oprávněný zájem  Splnění smlouvy | Osobní údaje jsou uchovány po dobu případné kontroly ze strany orgánů státní správy, po dobu vyšetřování mimořádné události, po dobu pro uplatnění pojistného plnění nebo po dobu nezbytnou pro uplatnění právních nároků |
| Fakturační dokumentace | Splnění právní povinnosti  Oprávněný zájem | Osobní údaje jsou uchovávány po dobu vyplývající z daňových a účetních předpisů nebo po dobu nezbytnou pro uplatnění právních nároků |
| Zpracování osobních údajů v souvislosti s archivací dokumentů | Splnění právní povinnosti  Oprávněný zájem | Osobní údaje jsou uchovávány pod po dobu vyplývající z příslušných právních předpisů, uplynutí skartační lhůty |
| Zpracování osobních údajů v souvislosti s vymáháním nároků správce | Oprávněný zájem | Po dobu trvání účelu |
| Zpracování osobních údajů v souvislosti s kontrolní činností v oblasti ochrany osobních údajů a žádostí subjektu údajů | Splnění právní povinnosti | Po dobu 5 let od vyřízení žádosti |
| Prověřování podnětů ve smyslu Politiky pro podávání oznámení a Politiky proti korupci a úplatkářství | Oprávněný zájem | Po dobu 5 let od ukončení prověřování, posuzování |
| Zpracování osobních údajů při epidemiích a souvisejících mimořádných opatření | Splnění právní povinnosti  Nezbytnost pro ochranu životně důležitých zájmů  Nezbytnost ve veřejném zájmu | Po dobu trvání mimořádných preventivních (ochranných) opatření a po dobu nezbytně nutnou k jejich vyhodnocení |
| Vedení evidence zpracovatelů osobních údajů | Oprávněný zájem | Osobní údaje jsou uchovány po dobu případné kontroly ze strany orgánů státní správy |
| Vyšetřování a evidence mimořádných události | Splnění právní povinnosti  Splnění smlouvy  Oprávněný zájem | Osobní údaje jsou uchovány po dobu případné kontroly ze strany orgánů státní správy, po dobu vyšetřování mimořádné události, po dobu pro uplatnění pojistného plnění nebo po dobu nezbytnou pro uplatnění právních nároků |
| Prověřování protistran | Splnění právní povinnosti | Osobní údaje jsou uchovány po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy |

Bez poskytnutí osobních údajů nezbytných pro plnění smlouvy a splnění zákonných povinností není možné uzavřít smlouvu. Proti zpracování osobních údajů pro účely oprávněných zájmů je možné podat námitku. Máte právo svůj souhlas kdykoli odvolat. Přičemž správce upozorňuje, že odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

**Způsob a prostředky zpracování**

Správce a zpracovatel, který zpracovává osobní údaje pro správce, zpracovávají Vaše osobní údaje, **manuálně** (například založení smlouvy v listinné do příslušného spisu) a **automatizovaně** (prostřednictvím prostředků ICT, například za použití osobního počítače v programech Microsoft Office 365 a v systému správce, popřípadě zpracovatele).

V případě automatizovaného zpracování Vašich osobních údajů správce **nepoužívá automatizované rozhodování**, **včetně profilování,** které by mohlo mít dopad na Vaše práva.

**Zpracovatel**

Správce zpracovává Vaše osobní údaje svými zaměstnanci, kteří k osobním údajům potřebují mít přístup pro plnění svých pracovních povinností a kteří jsou zavázáni k zachovávání mlčenlivosti o veškerých skutečnostech a údajích, o nichž se dozvěděli při výkonu své práce.

Dále mají přístup k Vašim osobním údajům zaměstnanci **zpracovatele**, a to pouze v rozsahu nezbytném pro výkon jejich činnosti pro správce. Se všemi našimi zpracovateli vždy uzavíráme písemnou **smlouvu o zpracování osobních údajů**, která obsahuje záruky pro bezpečnost Vašich osobních údajů.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategorie zpracovatelů** | **Činnosti** |
| Personální agentury | Zajištění náboru a výběru vhodných uchazečů o zaměstnání |
| Poskytovatel IT služeb a dodavatel software | Poskytování IT služeb, software včetně servisní podpory, správy, rozvoje, údržby daného systému a zpracování analýz bezpečnostních rizik |
| Poskytovatel právních služeb a poradenství | Poskytování právních služeb a poradenství |
| Ekonomický, daňový poradce, auditor | Poskytování služeb a poradenství |

**Příjemci osobních údajů**

Správce může za určitých okolnosti předat Vaše osobní údaje tzv. příjemcům (další správce, zpracovatel) a třetím stranám.

**Příjemci**, kterým jsou standardně předávány osobní údaje, zejména se jedná o:

* Finanční úřad
* Exekutorské úřady
* Soudy
* Policie ČR.

O příjemce se ovšem nejedná, pokud orgány veřejné moci vyžadují osobní údaje v rámci zvláštního šetření, v takovém případě se jedná o tzv. **třetí stranu**.

**Předávání osobních údajů do třetích zemí**

Správce, případně zpracovatel pro správce, zpracovávají Vaše osobní údaje primárně na území České republiky, případně na území Evropské unie (dále jen „EU“), kde je v každé členské zemi zaručena unifikovaná ochrana osobních údajů. Zcela výjimečně mohou být Vaše osobní údaje zpracovány mimo území EU, například v počítačovém systému, jehož servery se budou nacházet mimo území EU. V takovém případě bychom vybrali jako smluvního partnera společnost, která bude splňovat podmínky pro bezpečný přenos dat v souladu s platnou právní úpravou. O konkrétních opatřeních a postupech, komu a do jakých zemí jsou osobní údaje zpřístupňovány/předány, za jakých podmínek, jak jsou jeho údaje chráněny, případně rizika s tím související Vás budeme vhodným způsobem informovat.

**Práva subjektu údajů**

* Zakládá-li se zpracování osobních údajů na Vašem souhlasu, máte právo svůj souhlas **kdykoli odvolat**. V souvislosti s odvoláním souhlasu Vás správce informuje, **že odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost zpracování osobních údajů do okamžiku jeho odvolání**, ani na zpracování údajů z jiných právních důvodů, pro které není Váš souhlas vyžadován**.**
* Máte právo požadovat **přístup** ke svým osobním údajům a podrobnější informace o jejich zpracování.
* Máte právo požadovat **opravu** Vašich nepřesných nebo neúplných osobních údajů.
* Máte právo požádat o **poskytnutí** vašich osobních údajů v běžně používaném a strojově čitelném formátu, umožňujícím jejich předání jinému správci, pokud jsme je získali na základě vašeho souhlasu nebo v souvislosti s uzavíráním a plněním smlouvy, a jsou zpracovány automatizovaně.
* Máte právo podat **námitku** týkající se zpracování některých nebo všech vašich osobních údajů.
* Máte právo nás požádat o **výmaz** vašich osobních údajů, pokud již nemáme žádný právní důvod pro jejich další zpracování.
* Máte právo podat **stížnost** ÚOOÚ.
* Máte právo **nebýt předmětem** automatizovaného individuálního rozhodování, včetně profilování.

**Případná aktualizace memoranda**

Vzhledem ke skutečnosti, že může docházet ke změně pravidel a podmínek zpracování a ochrany Vašich osobních údajů, zejména v důsledku změny právních předpisů, případně může dojít ke změně našich podmínek, postupů a způsobů zpracování a ochrany Vašich osobních údajů, budeme Vás o takových změnách informovat prostřednictvím aktualizace tohoto memoranda, nevyžádá-li si taková změna Vaše přímé kontaktování.

Poslední aktualizace tohoto memoranda proběhla ke dni 1. 3. 2023.

**Výkon prav subjektu údajů**

Pokud se jedná o Vaši **žádost**, kterou uplatníte své právo podle výčtu uvedeného v části nazvané **Práva subjektu údajů** tohoto memoranda, správce je **vždy povinen** se takovou žádostí subjektu údajů zabývat, přičemž musí informaci poskytnout bez zbytečného odkladu po obdržení žádosti, v každém případě však **do jednoho měsíce od obdržení žádosti.** Tuto lhůtu **lze ve výjimečných případech** prodloužit o dva měsíce, o čemž musí být subjekt údajů ze strany správce informován, včetně důvodů takového prodloužení.

|  |
| --- |
| **Vaši žádost můžete poslat:**  do sídla správce  na e-mailovou adresu [info@epholding.cz](mailto:info@epholding.cz%20)  na e-mailovou adresu pracovníka pověřeného ochranou osobních údajů [cpo@epholding.cz](mailto:cpo@epholding.cz)  případně lze využít telefonní kontakt na čísle: +420 232 005 200 |

Pro snadnější uplatnění Vašich práv lze využít vzorový formulář označený **Žádost subjektu údajů**.

**V případě, že budete mít důvodné podezření,** že došlo k porušení právních předpisů v souvislosti s ochranou osobních údajů**, máte právo obrátit se se stížností na Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 727/27, 170 00 Praha 7- Holešovice, email:** [posta@uoou.cz](mailto:posta@uoou.cz).

1. *fyzická osoba, zástupce právnické osoby* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Při určení přiměřenosti doby zpracování osobních údajů bude vycházeno zejména z těchto hledisek (i) délky promlčecí doby, (ii) pravděpodobnosti vznesení právních nároků, (iii) obvyklých postupů na trhu, (iv) pravděpodobnosti a významu hrozících rizik a (v) případných doporučení dozorových orgánů* [↑](#footnote-ref-2)